# 作成支援ツールご利用の流れ

電子申請方法について

## 内容

1 事業場登録	2
1-1 事業場情報の登録	2
1-2 事業場情報の一括登録	4
1-2-1 事業場情報の一括登録の流れ	4
1-2-2 CSV の入力項目について	7
1-2-3 エラーメッセージ一覧	11
1-2-4 CSV の記入例	14
2 申請事業場及び申請様式選択	15
<ol> <li>様式入力及び添付資料登録</li> </ol>	16
3-1 36協定届(様式第9号、9号の2、9号の3)	16
<b>3-2</b> 1 年単位の変形労働時間制に関する協定届	
3-3 就業規則届	35
4 登録様式一覧画面から電子申請を実施	
4-1 電子申請の流れ	
4-2 e-Gov との連携について	44
5 控え文書の取得及び返戻時の再申請等	45
5-1 申請後のステータス区分について	45
5-2 区分毎の対応について	46
6 リマインドメール	
7 次回以降の複製による申請	

本ツールでは、労使協定書や届出様式等を作成し、作成した申請様式を用いて電子申請を行うことができます。

また、本社一括届出を含む、複数の届出様式を作成した上で、一括で電子申請を行うことが できます。

以下で本ツール利用の一般的な流れに沿って説明します。

- 1 事業場登録
- 1-1 事業場情報の登録
- 事業場情報を新規登録する場合は、ロ グイン後の「登録様式一覧」画面で 「登録事業場一覧」ボタンを押しま す。



 「事業場一覧」画面の「事業場登録」 ボタンを押します。

スター	トアップ労働条件 No Marked in Marked Internation	単位の変形労働時期制度に 減支援・電子申請		🕷 🚺 🛃 🕹 🔹
4.8.W		N NA		· •
登録した事業は 「編集」ポタン 御数のチェック	8の一覧が表示されます。 >水押すと、専発場の編集重整に移ります。 >ボックスにチェックを入れ、「一鉄術館」ボタンを押す	こ、道見されている事実嫌が一席で相助されます。		
	<b>B2</b> 12	222.079993552		
	テスト事業	ΞĦ	昭4,	
C	7212	新衛	853.	1100 · · · ·
7-	F2 5	-1529	29	-168118

③ 「事業場登録」画面で、必要項目に入力、 選択し、「確認」ボタンを押して、登録に進 んでください。

スタートア	9 ブ労働条件 31 ロビミュトモキルのRUDHM58818151 13月2日のRUDHM5881851 13月2日のRUDHM5881851 13月2日のRUDHM5881851 13月2日のRUDHM581851 13月2日のRUDHm581	•
4304912		1611 1
法人居尊	21.#75-98.860/23.0-7 20.<br 8.8.84 (19.9) 0234021012	
	A008	
+8064	L	
\$\$\$\$\$\$\$(.95))	L ADIZERT	
<b>.</b>		
A20-4	☐ -	
SHORT CORER		
	571298 <b>x</b>	
amanea		
тесликланск	87:	
<b>]</b> :#%		EI C

 ④ エラーメッセージが表示された場合
 は、内容を確認し、入力内容の修正を お願いします。

スタートア	リブ労働条件 #1987年、1990年8月8月8月8日 1977日 - 1977日 - 19770	70 F
		1
	▲ 要要死的な影響だした空灯にない思した。 ▲ 重要のながパンリカナは主なわけでもプロしてください。	
P.2.9213	E E E E	
	11 (1) 11 11111 111 111 (1) 111 (1	
	2019年1日1日1日1日1日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日	
	111111111111 21.0番号は中央的サウルフレてください。 	
	大田信 [ BAR	
#1050	م. كترونية x	
単第の名前(フリカナ)	あた 入力との注 <b>要</b> ▼	

 「事業場一覧」画面から、登録した事 業場の編集、削除が可能です。
 ※36協定届等の様式作成後は、様式 に紐づいた事業場の削除はできません。その場合、作成中の様式を削除す るか、申請中の様式がある場合には、 審査済となることをお待ちいただく か、取り下げを行ってください。



## 1-2 事業場情報の一括登録

#### 1-2-1 事業場情報の一括登録の流れ

作成支援ツールで電子申請する事業場を一括登録する場合は以下の流れで登録します。

 事業場一括登録画面のリンクから、
 事業場フォーマットサンプル CSV を ダウンロードする。



ダウンロードした CSV を Excel で開き、2行目以降に登録する各事業場の情報を入力します。
 ※項目に設定する内容については「3.各項

目の入力について」を参照

💁 白銀祭存 🌘 オン 🔡 ジー 🤍 🐷 🛛 forma	at_workplace.csv ・ 乙の PC に保存済み ~	₽ 8 ⊕ -	- 0 ×
ファイル <u>ホーム</u> 挿入 ペーシレイアウト 数式 データ	校園 表示 開発 白動化 ヘルプ Acrobat	P 18	火水 哈共有。
			PDF 老作成
	F(0)	104-06 7112	
	F G H I	JKL	M
1 分齿保険1分齿保険1分齿保険110分齿保	快逝労働保険逝法人逝号 事業の権務事業の権務事業	8の名村事業の名村事業の所	右事業の所有事
4			
6 7			
9			
C format_workplace +	: .		•
連備官了 (第79년5년15-61利用不可	「夏友未設定 田		+ 100%

③ 事業場一括登録画面のファイル選択 ボタンを押下し、作成した CSV ファ イルを選択後、一括アップロードボ タンを押下します。

スタ	ートアップ労働条件 ೫ 8255.1 19年80次578545851 NF5 5860098.58 + 第7年8	000# <b></b>
Ţ.		
	NTの事業者一般的品述ま(CVV) モジウンリードし、事業者用時を訪らし パップロードすることにより、事業者 事業者一般的品述 (CVV) brond workplace.cv CvrfixEpが見まについて <del>参考</del> 記書書 <u>に</u> ごは日があった	■●の一任司領ができます。
	ノアイル連択 単定場データ.cp/	
	- <u>L</u> <u>B</u> P9 <i>J</i> <u>L</u> -R	
	Ro	
		° [u] •

④ CSV の一括アップロードが開始されると、画面上部に処理開始のメッセージが表示されます。数分待ってからページを再読み込みするとCSV 取り込みが完了した場合には完了メッセージが表示されますので、ご確認ください。



⑤ CSVの取込が正常に完了すると、
 画面上部のメッセージがインポートに成功したメッセージに変わります。



⑥ 事業場一覧画面で該当の事業場が
 登録された事を確認してください。

ほした事業者の一覧 ■美」ボタンを押す 数のチェックボック	が表示されます。 と、事業署の編集画面に移ります。 スにチェックを入れ、「一括制除」ボタンを押す	と、選択されている事業運び一括で言辞されます。		
Ť.			<u>т</u> / /	
	<b>副業知名</b>	申請定の対象基準監督署		
	サンプル事業項1	ΞĦ	59	208
	サンプル車乗場2	三川	and the second sec	MIR
	サンプル事業増 3	=#	558	70.02
	サンプル事業増4		90.94	70132
	サンプル事業場5	三田	総定	1018

【アップロード時にエラーがあった場合】

 一括アップロードボタン押下後の取込 処理時にインポートエラーが発生した 場合、画面上部にエラーメッセージが 表示されますので、「こちら」のリン クを押下して、エラー詳細のファイル をダウンロードしてください。



 ダウンロードしたファイルにはエラー となった詳細が記載されておりますの で、該当の行数及び、エラー内容を確 認し、修正後に再度アップロードし直 してください。



## 1-2-2 CSV の入力項目について

項番	項目名	最大	設定内容
		桁数	
1	労働保険番号(都道	2	一般事業場については、当該事業場の所在地、労働保険事務組合委託加入
	府県)		事業場については当該事業場の事務処理を委託する事務組合の主たる事務
			所の所在地の属する都道府県を示すもので、「都道府県労働局コード表」
			による2桁の数字を表すことになっています。
			半角数字で都道府県労働局コード表の都道府県コードの 01~47 を記入し
			てください。
			※01~09 までの都道府県コードの場合には、Excel で編集する際は先頭に
			シングルコーテーション(')を付加し、0 が消えないように注意してくだ
			さい。
			例)'07
2	労働保険番号(所掌)	1	当該事業に係る労働保険番号の付与事務の所掌が労働基準監督署(以下
			「監督署」 という。)であるか、公共職業安定所(以下「安定所」とい
			う。) であるかを示すもの で、次のコードで表すことになっています。
			監督署の所掌する事業・・・1
			安定所の所掌する事業・・・3
			労働局の所掌する事業のうち、複数事業労働者の場合、所掌を「7」にお
			きかえることになります。
3	労働保険番号(管轄)	2	個別加入事業場については、当該事業場の所在地、委託加入事業場につい
			ては事務組合の主たる事務所の所在地を管轄する監督署又は安定所を示す
			もので、監督署の所掌する事業(所掌番号が1)については、「監督署コ
			ード番号表」、安定所の所掌する事業 (所掌番号が3)については「安定
			所コード番号表」による2桁の数字で表すことになっています。
			※01~09 までの管轄コードの場合には、Excel で編集する際は先頭にシン
			グルコーテーション(')を付加してください。
			例)'01
4	労働保険番号(基幹	6	当該事業の労働保険料の徴収上の事業単位を示す固有番号で、通常6桁の
	番号)		数字で構成する基幹番号を記入します。
			※0 から始まる基幹番号の場合には、Excel で編集する際は先頭にシング
			ルコーテーション(')を付加してください。
			例)'012345

5	労働保険番号(枝番	3	基幹番号に続く3桁の数字で、基幹番号を補完する番号です。労働保険事
	号)		務を委託する事業場や、特殊な事業場などに枝番号が割り当てられます。
6	労働保険番号	4	労働保険の継続事業の一括制度において、指定事業に一括される事業場の
	(被一括事業場番号)		番号を記入します。
7	法人番号	13	半角数字のみで記入してください。
			※Excel で編集する際は先頭にシングルコーテーションを付加し、数字が
			自動変換されないようにご注意ください。
			例)'0123456789012
8	事業の種類(中分類)	-	下記のいずれかを記入してください。
			※以下の中分類を設定すると、自動的に大分類が選択される形となりま
			す。
			※CSV 取り込みエラーを防止するため、以下の中分類をコピーして入力
			してください。
			1-1 食料品製造業
			1-2 繊維工業
			1-3 衣服その他の繊維製品製造業
			1-4 木材・木製品製造業
			1-5 家具・装備品製造業
			1-6 パルプ・紙・紙加工品製造業
			1-7 印刷·製本業
			1-8 化学工業
			1-9 窯業土石製品製造業
			1-10 鉄鋼業
			1-11 非鉄金属製造業
			1-12 金属製品製造業
			1-13 一般機械器具製造業
			1-14 電気機械器具製造業
			1-15 輸送用機械等製造業
			1-16 電気・ガス・水道業
			1-17 その他の製造業
			2-1 石炭鉱業
			2-2 土石採取業
			2-3 その他の鉱業
			3-1 土木工事業
			3-2 建築工事業
			3-3 その他の建設業

			4-1 鉄道・軌道・水運・航空業
			4-2 道路旅客運送業
			4-3 道路貨物運送業
			4-4 その他の運輸交通業
			5-1 陸上貨物取扱業
			5-2 港湾運送業
			6-1 農業
			6-2 林業
			7-1 畜産業
			7-2 水産業
			8-1 卸売業
			8-2 小売業
			8-3 理美容業
			8-4 その他の商業
			9-1 金融業
			9-2 広告・あっせん業
			10-1 映画·演劇業
			11-1 通信業
			12-1 教育・研究業
			13-1 医療保健業
			13-2 社会福祉施設
			13-3 その他の保健衛生業
			14-1 旅館業
			14-2 飲食店
			14-3 その他の接客娯楽業
			15-1 清掃・と畜業
			16-1 官公署
			17-1 派遣業
			17-2 その他の事業
9	事業の種類(自由入	20	事業の種類(中分類)で「その他の事業」を選択した場合や、更に詳細な
	力)		事業の種類を記載したい場合に記入してください。
10	事業の名称	80	法人の場合は法人の名称を、支店・店舗等の場合は支店・店舗名も記入し
			てください。
			※既に同じ事業の名称が登録済みの場合は、上書き更新となります。
11	事業の名称(フリガ	44	法人の場合は法人の名称を、支店・店舗等の場合は支店・店舗名もフリガ
	ナ)		ナで記入してください。

12	事業の所在地(郵便	7	郵便番号を半角ハイフン区切りで入力してください。
	番号)		支店・店舗等の場合は、その所在地を記入してください。
			例)100-8916
			※記入された郵便番号より労働基準監督署を自動選択されます。
			労働基準監督署が複数ある郵便番号の場合は入力エラーとなります。
			「6.複数の労働基準監督署が存在する郵便番号について」参照
13	事業の所在地(都道	_	都道府県を記入してください。
	府県)		例)東京都
14	事業の所在地(市区	_	市区町村を記入してください。
	町村)		例) 千代田区
15	事業の所在地(町	_	町字を記入してください。例)霞が関
	字)		
16	事業の所在地(番	100	番地を記入してください。
	地)		※Excel で編集する際は先頭にシングルコーテーションを付加し、日付に
	地)		※Excel で編集する際は先頭にシングルコーテーションを付加し、日付に ならないように注意してください。
	地)		※Excel で編集する際は先頭にシングルコーテーションを付加し、日付に ならないように注意してください。 例)'1-2-2
17	地) 事業の所在地(建物	2 0	<ul> <li>※Excel で編集する際は先頭にシングルコーテーションを付加し、日付にならないように注意してください。</li> <li>例)'1-2-2</li> <li>建物名を記入してください。</li> </ul>
17	<ul> <li>地)</li> <li>事業の所在地(建物 名)</li> </ul>	2 0	<ul> <li>※Excel で編集する際は先頭にシングルコーテーションを付加し、日付にならないように注意してください。</li> <li>例)'1-2-2</li> <li>建物名を記入してください。</li> <li>例)中央合同庁舎第5号館</li> </ul>
17	地) 事業の所在地(建物 名)	2 0	※Excel で編集する際は先頭にシングルコーテーションを付加し、日付にならないように注意してください。         例) '1-2-2         建物名を記入してください。         例) 中央合同庁舎第5号館         ※「都道府県」「市区町村」「町字」「番地」「建物名」を文字列結合した時
17	地) 事業の所在地(建物 名)	2 0	<ul> <li>※Excel で編集する際は先頭にシングルコーテーションを付加し、日付にならないように注意してください。</li> <li>例) '1-2-2</li> <li>建物名を記入してください。</li> <li>例) 中央合同庁舎第5号館</li> <li>※「都道府県」「市区町村」「町字」「番地」「建物名」を文字列結合した時の合計文字数が65文字以下であること。</li> </ul>
17	地) 事業の所在地(建物 名) 電話番号	20	※Excel で編集する際は先頭にシングルコーテーションを付加し、日付にならないように注意してください。 例) '1-2-2 建物名を記入してください。 例) 中央合同庁舎第5号館 ※「都道府県」「市区町村」「町字」「番地」「建物名」を文字列結合した時の合計文字数が65文字以下であること。 電話番号を半角ハイフン区切りで記入してください。
17	地) 事業の所在地(建物 名) 電話番号	20	<ul> <li>※Excel で編集する際は先頭にシングルコーテーションを付加し、日付にならないように注意してください。</li> <li>例)'1-2-2</li> <li>建物名を記入してください。</li> <li>例)中央合同庁舎第5号館</li> <li>※「都道府県」「市区町村」「町字」「番地」「建物名」を文字列結合した時の合計文字数が65文字以下であること。</li> <li>電話番号を半角ハイフン区切りで記入してください。</li> <li>例)03-5253-1111</li> </ul>
17 18 19	地) 事業の所在地(建物 名) 電話番号 常時使用する労働者	2 0 1 1 6	※Excel で編集する際は先頭にシングルコーテーションを付加し、日付にならないように注意してください。 例) '1-2-2 建物名を記入してください。 例) 中央合同庁舎第5号館 ※「都道府県」「市区町村」「町字」「番地」「建物名」を文字列結合した時の合計文字数が65文字以下であること。 電話番号を半角ハイフン区切りで記入してください。 例) 03-5253-1111 半角数字のみで記入してください。
17 18 19	<ul> <li>地)</li> <li>事業の所在地(建物 名)</li> <li>電話番号</li> <li>常時使用する労働者 数</li> </ul>	2 0 1 1 6	<ul> <li>※Excel で編集する際は先頭にシングルコーテーションを付加し、日付にならないように注意してください。</li> <li>例)'1-2-2</li> <li>建物名を記入してください。</li> <li>例)中央合同庁舎第5号館</li> <li>※「都道府県」「市区町村」「町字」「番地」「建物名」を文字列結合した時の合計文字数が65文字以下であること。</li> <li>電話番号を半角ハイフン区切りで記入してください。</li> <li>例)03-5253-1111</li> <li>半角数字のみで記入してください。</li> </ul>
17 18 19 20	<ul> <li>地)</li> <li>事業の所在地(建物 名)</li> <li>電話番号</li> <li>常時使用する労働者 数</li> <li>使用者の職名</li> </ul>	2 0 1 1 6 3 0	※Excel で編集する際は先頭にシングルコーテーションを付加し、日付にならないように注意してください。 例) '1-2-2 建物名を記入してください。 例) 中央合同庁舎第5号館 ※「都道府県」「市区町村」「町字」「番地」「建物名」を文字列結合した時の合計文字数が65文字以下であること。 電話番号を半角ハイフン区切りで記入してください。 例) 03-5253-1111 半角数字のみで記入してください。 代表取締役、工場長など正式名称で記入してください。

## 1-2-3 エラーメッセージ一覧

項番	項目名	エラーメッセージ
1	労働保険番号(都道府県)	労働保険番号(都道府県)を入力してください。
		労働保険番号(都道府県)は01~47 のいずれかを指定してください。
		労働保険番号(都道府県)は半角数字で入力してください。
2	労働保険番号(所掌)	労働保険番号(所掌)を入力してください。
		労働保険番号(所掌)は「1」、「3」、「5」、「7」のいずれかを指定
		してください。
		労働保険番号(所掌)は半角数字で入力してください。
3	労働保険番号(管轄)	労働保険番号(管轄)を入力してください。
		労働保険番号(管轄)は01~30のいずれかを指定してください。
		労働保険番号(管轄)は半角数字で入力してください。
4	労働保険番号(基幹番号)	労働保険番号(基幹番号)を入力してください。
		労働保険番号(基幹番号)は6文字で入力してください。
		労働保険番号(基幹番号)は半角数字で入力してください。
		労働保険番号(基幹番号)に 000000 は入力できません。
5	労働保険番号(枝番号)	労働保険番号(枝番号)を入力してください。
		労働保険番号(枝番号)は3文字で入力してください。
		労働保険番号(枝番号)は半角数字で入力してください。
6	労働保険番号(被一括事業	労働保険番号(被一括事業場番号)は4文字で入力してください。
	場番号)	労働保険番号(被一括事業場番号)は半角数字で入力してください。
7	法人番号	法人番号は 13 文字以下で入力してください。
		法人番号は半角数字で入力してください。
8	事業の種類(中分類)	事業の種類(中分類)が選択されていません。
9	事業の種類(自由入力)	事業の種類(自由入力)を入力してください。
		事業の種類(自由入力)は 20 文字以下で入力してください。
		事業の種類(自由入力)は全角で入力してください。
		事業の種類(自由入力)に使用できない文字が含まれています。
10	事業の名称	事業の名称が入力されていません。
		事業の名称は 80 文字以下で入力してください。
		事業の名称は全角で入力してください。
		事業の名称に使用できない文字が含まれています。
11	事業の名称(フリガナ)	事業の名称(フリガナ)が入力されていません。
		事業の名称(フリガナ)は 44 文字以下で入力してください。

		事業の名称(フリガナ)は全角カナで入力してください。
12	郵便番号	郵便番号が入力されていません。
		正しい郵便番号を入力してください。
		郵便番号の配達番号に 000 は入力できません。
		郵便番号の町域番号に 0000 は入力できません。
13	都道府県	都道府県が入力されていません。
14	市区町村	市区町村が入力されていません。
		都道府県に紐づかない市区町村です。
15	町字	町字が入力されていません。
		町字は全角で入力してください。
		町字に使用できない文字が含まれています。
16	番地	番地が入力されていません。
		番地は 100 文字以下で入力してください。
		番地は全角で入力してください。
		番地に使用できない文字が含まれています。
17	建物名	建物名は 20 文字以下で入力してください。
		建物名は全角で入力してください。
		建物名に使用できない文字が含まれています。
		建物名に入力できる文字数がオーバーしています。
		※「都道府県」「市区町村」「町字」「番地」「建物名」を文字列結合し
		た時の合計文字数が 65 文字以上入力されている場合に出力されます。
18	電話番号	電話番号が入力されていません。
		「-」付きで電話番号を入力してください。
		正しい電話番号を入力してください。ハイフンは「-」をご使用ください。
		正しい電話番号を入力してください。
		※市外局番:2~5桁(先頭は0であること)、市内局番:最大4桁まで、入者
		番号:4桁の条件に一致しない場合に出力されます。
19	常時使用する労働者数	常時使用する労働者数が入力されていません。
		常時使用する労働者数は1以上で入力してください。
		常時使用する労働者数は6文字以下で入力してください。
		常時使用する労働者数は半角数字で入力してください。
20	使用者の職名	使用者の職名が入力されていません。
		使用者の職名は 30 文字以下で入力してください。
		使用者の職名は全角で入力してください。
		使用者の職名に使用できない文字が含まれています。

21	使用者の氏名	使用者の氏名が入力されていません。
		使用者の氏名は 30 文字以下で入力してください。
		使用者の氏名は全角で入力してください。
		使用者の氏名に使用できない文字が含まれています。

## 1-2-4 CSV の記入例



- 2 申請事業場及び申請様式選択
- ログイン後の「登録様式一覧」画面 で「申請様式新規作成」ボタンを押 します。



- 「申請先事業場選択」画面で電子申請する事業場を選択し、「次へ」ボタンを押します。
   ※代表事業場は複数事業場を選択して電子申請を行う(本社一括届出)場合に選択します。事業場単位の届出を行う場合には選択不要です。
  - Рабрадай

     Spring A State Address State Stat

スタートアップ労働条件 Magazeria

 「申請様式選択」画面で、様式を選 択し、「次へ」ボタンを押します。



- 3 様式入力及び添付資料登録
- 3-1 36協定届(様式第9号、9号の2、9号の3)

【36協定届(様式第9号)】事業場単位の様式作成の場合

 ログイン後の「登録様式一覧」画面で 「申請様式新規作成」ボタンを押しま す。



 「申請先事業場選択」画面で電子申請 する事業場を選択し、「次へ」ボタン を押します。

xy-1-y	J J J ISU SK IT NY SHOOT	成支援・総子中請	and the state of t	19791
中语无事素编进织		N NA		<i>\</i>
位子中請する事業場を送 申請内容が同じ事業後の	訳してください。 場合は現前選択することで、一共作成・展出が	可能となります。		
° III . 1			· [1] · / [1]	
		中議法の労働等等者告告		
2	デスト専発	ΞĦ	•	
	7スト2	16.15		
			dans	敬 10 🗸
		5 <b>x</b> ^		

 「申請様式選択」画面で「様式第9 号」を選択し、「次へ」ボタンを押し ます。

スタートアップ労働	条件 第18元版:11中台の東北の面料算制的に 用する素面の作成支援・東子中語	847216 <b>07791</b>
中胡紅式拱桥		
申請する様式を選択してくださ  約約外・休日労働に関する協	201。 空場 [朝公開 0 号]	~
	前兩面に戻る ズヘ	

 ④ 36協定届(9号)の様式画面で各項 目を押して、入力画面の「入力上の注 意」を読みながら入力または選択くだ さい。1枚の様式に収まらない場合に は、「続紙」入力画面より入力してく ださい。

※ブロック全体で入力する必要がない 場合には「入力しない」の□に√を入 れてください。

まず、「時間外労働①」の入力可能な 青背景部分を押します。

時間外・休日労	働に関する協定雇	(36協定届)	0.00								
(長力) 京串イスで			(B				/ · I	記入例	を表示		記載心得
	~							力開保課 決人素	·홍우 111 ·아 111		nın
	646M		92018			•	zoseń city	9 U I		10	contentina.
841-1	CATER		73108				<b>MIRAZA</b> (13	10000000000000000000000000000000000000	5°C2 6NRB		
	R#16.5384.2	e 5	10.045	398.5R	N23868			187 (36.94 (36.94	CHARACTER COLORATES	0 10 000- 0 10 000- 0 10 000-	いておおめら用き1 いておおがう用き1
	STOLEUN	на		MLON	10.00	21-21-04-5-04-4 -0-1-5-04-03	ACTINGES all SHOTE	212/11/05/04 83.1.51/05/08	102/10/04/01 211, 041/08	421.5498	R REAR
372785									(102)		
8 294 2 58											
	3										
2174048538											
54 SA											
	- Ablan										
0 1 60	「大阪をきせる各家のある共同的なお		当然の景観	14353		regis il		内保させる	1201056	1588 S- 123	NUF NO 6
8 862 cod 25-7111 862 co *19 #**** 8-2086	2006 5 4 6 20 6 21 100 54 1 2 2 2 4 2 12 2 6 6 5 12 2 6 6 7 12 7 12 6 7 12 7	4 	SROWE (chointean)	ditte ditte illogi	00000 GB CS	regeli ofdo rests Let, 4-	○2預目 <b>6</b> -6 由限	1 8 46-1417 43 25 8 28 8	< 2 42 5 4 10 11 15 00 16 00 14 1	484- 124 87 8-12, []	ALLE ALLS
	2006 2 + 2 2 2 0 0 2 41 History 1 2 2 2 2 4 5 MPR ( 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1 + 1	nine sola de la sola d	三日の時間 (ぐれなした内容)(1) (ぐれなした内容)(1) (ぐれなした内容)(1) (() () () () () () () () () () () () (	GENERAL STREET	つめの時 4日でな	nighti migo rhais Let, de Ni Signification Signification	>2回(6-64回 する表が予究時 者を通知すると)	(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	2月25番5 110日間 (00両の相当し) 例下数を代表) (20両の人名物)	0006- 201 0010, 00 00000, 0000000 0000000000000	L
<ul> <li> <ul> <li></li></ul></li></ul>	(1) (1) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2	nine suadulite uner a constra uner a constra constra vision e a formar a substra formar a substra	20096	USER USER STORI TRACES USER USER STREET	SRO MAR KA KA YEAGMA L HELMOT	nicki i nicko raters int, de ow skillen faktors skillen faktors	- 2月10年に4月 する者が事業現在 者を選択すること	(1985-05 2025) 2025 2025 2025 2025 2025 2025 2	×2400条6 110日第 000円の初近し 回り数なれた 大阪される相称	0.000 0.0000 0.0000 0.0000 0.0000 0.0000 0.0000 0.0000 0.0000 0.0000 0.0000 0.0000 0.0000 0.0000 0.00000 0.00000 0.000000	алантан аританун аританун алан төрө
а в в в в в в в в в в в в в	(1)     (2)	HINE COMMON	90093 10050 10000 10050 10000 10000 10000 10000 10000 100000 10000 10000 1000000	C TROPICOUS C TROPICOUS C TROPICOUS C TROPICOUS C TROPICOUS C TROPICOUS C TROPICOUS C TROPICOUS	DOMESSION STATE MAN MAN MAN MAN MAN MAN MAN MAN MAN MAN	ntgeli mgo radsid, e wattgeng sagetgeng sagetgeng sagetgeng	>2月1(4-6-4月) ↑ 6月か手気味( 月年温約(7-6-6-1)		× 2 475まる 1101開 66月で付送し? 例下数を代志 大阪される他的	084- UL 02 02 00 02 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	L
а а марка 2-5-711 марка 2-5-711 марка 2-5-711 марка 2-5-71 на марка 2-5-71 на марка 2-5-71 на марка 2-5-71 на марка 2-5-71 на марка 2-5-711 на марка 2-5-7111 на марка 2-5-71111 на марка 2-5-71111 на марка 2-5-711111111111111111111111111111111111	(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	nine solato la fon Inter o travito Inter o travito Inter o Inter o Intero Inter o Inter o Inter o Inter o Inter o Inter o Inte	EPONE Read Language on According and Accordi		DAME COLOR BAR AND	radsir, o radsir, o w y watkta skiiteta skiiteta skiiteta	028166488 748993346 88887840	2010年2月 10日 10日 10日 10日 10日 10日 10日 10日 10日 10日	< 2 47-54 (101)第 (66県で務通14 (66県で務通14) (101)第 (101) (	(1886- 1997) (	
а в в в в в в солужеваля в в солужеваля н 2000 лове солужеваля н 2000 лове солужеваля н 2000 лове солужеваля в солужеваля солужеваля в солужеваля солужеваля солужевала солужевала солужевала солужевала солужевала солужевала солужевала солужева солужевала солужева солужева солужева солужевала солужевала солужева солу солужева солужева солужева солу солу солужева со солу солужева сослужева сослу со солу сосло сослу сосло сос сос		аленнальна (на района) иние солони (на района) иние солони (на района) (солони (на рабона) солони (на рабона) солони (на рабона) солони (на рабона) солони (на рабона)	2000 000 000 000 000 000 000 000 000 00	00050 00050 010091 11091000 01100000 01100000 01100000 01100000 010000 00000 000000	1000年2月で50 1000年2月で50 10日 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1日 1日	1281 1120 7812517,0 0 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	- 230(0-6-430 P 6 A # F 3 A + R + 20 P F 5 4 +	2018年20日 2018年20 2018 2018 2018 2018 2018 2018 2018 20	2247553 10018 00550000	(2016- 2012); (1) ************************************	LURIANS LURIANS
а в желязлін желуясьзая желуясьзая желуясьзая желуясьзая ашалогорасьза ашалогорасьза ашалогорасьза ашалогорасьза ашалогорасьза ашалогорасьзая ашалогорасьза ашалогорасьза ашалогорасьза ашалосторасьза ашалосторасьза ашалосторасьза ашалосторасьза ашалосторасьза ашалосторасьза ашалосторасьза ашалосторасьза ассторасторастора ассторасьза асстора ассторастора асстора асстора асстора а		NUMERONALDALISTON	980.93 10.00 10 10.00 10.00 10.00 10.00 10.00 10 10.00 10 10 10.00 10 10 10.00 10 10 10.00 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1	0055 0055 01051 01050 01050 01050 01050 00000000	1000年1日でも 1000年1日 1000年11日 1000年111日 1000年111日 1000年111日 1000年1111日 1000年1111日 1000年1111日 1000年11111 1000年111111 1000年111111 1000年1111111 1000年11111111 1000年11111111 1000年1111111111	nigeli ingo marsing, en marsing, en marsing, en singeli taligeli t	028166488 748497346 848897621	2448 232 232 24 24 24 24 24 24 24 24 24 24 24 24 24	20179-94 49978-678-94 1018	1986 4 20 20 20 20 20 20 20 20	
відод 2011/1           Відод 2011/1<		HINE ( STINL) ( HINE ( STINL) ( HINE ( STINL) ( STINL) (	2000 000 000 000 000 000 000 000 000 00		1000年 (20 0 4 0 4 1 4 5 1 4	*281 #20 *84514,6 *847544 *8429+75 721- 721-	0.238(0-6.438 7-6.8497534( 8-8847622)		2017-2019-34	1986 201 201 201 201 201 201 201 201	L C
В 2000 -		A A A A A A A A A A A A A A A A A A A		инин инин илин илин илин илин оосология илин оосология илин илин оосология илин илин оосология илин оосолосология илин оосолосолосолосолосолосолосолосолосолос	10008-0215 350-085 105 105 105 105 105 105 105 105 105 10	R(未) ((立) ((立)) ((立)) ((立)) ((立)) ((立)) ((立)) ((立)) ((立)) ((立)) ((立)) ((立)) ((立)) ((立)) ((立)) ((立)) ((立)) ((立)) (((立))) ((()))) ((())) ((())) ((()))) ((())) ((()))) ((())) ((())))) ((()))) ((())))) ((())))) ((()))))((())))((())))((())))((())))((())))	>21186-6-418 7 € X # # X M + C + 1 7 € X # # X M + C + 1	۵ میلی ۱۹۹۵ - ۲۰۰۹ ۱۹۹۵ - ۲۰۰۹ - ۲۰۰۹ ۱۹۹۵ - ۲۰۰۹ - ۲۰۰۹ ۱۹۹۹ - ۲۰۰۹ ۱۹۹۹ - ۲۰۰۹ - ۲۰۰۹ ۱۹۹۹ - ۲۰۰۹ ۱۹۹۹ - ۲۰۰۹ ۱۹۹۹ - ۲۰۰۹ ۱۹۹۹ - ۲۰۰۹ - ۲۰۰۹ ۱۹۹۹ - ۲۹۹۹ ۱۹۹۹ - ۲۹۹۹ ۱۹۹۹ - ۲۹۹۹ ۱۹۹۹ - ۲۹۹۹ ۱۹۹۹ - ۲۹۹۹ - ۲۹۹۹ ۱۹۹۹ - ۲۹۹۹ ۱۹۹۹ - ۲۹۹۹ ۱۹۹۹ - ۲۹۹۹ ۱۹۹۹ ۱۹۹۹ - ۲۹۹۹ ۱۹۹۹ - ۲۹۹۹ ۱۹۹۹ ۱۹۹۹ ۱۹۹۹ - ۲۹۹۹ ۱۹۹۹ - ۲۹۹۹ ۱۹۹۹ - ۲۹۹۹ ۱۹۹۹ - ۲۹۹۹ ۱۹۹۹ - ۲۹۹۹ ۱۹۹۹ ۱۹۹۹۹ ۱۹۹۹۹ ۱۹۹۹۹۹ ۱۹۹۹۹ ۱۹۹۹۹ ۱۹۹۹۹ ۱۹۹۹۹ ۱۹۹۹۹ ۱۹۹۹ ۱۹۹۹ ۱۹۹۹ ۱۹۹۹ - ۲۹۹۹	2.201954 400100	1986 5 201 97 197 197 197 197 197 197 197 197 197	s cale of a cale
в Валония			2000 000 000 000 000 00 00 00 00 00 00 0	94488 81308 10100000 101000000 101000000 101000000 101000000	1000000.02700 1000000000000000000000000000000000	RQA1 (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10	22日から4日 する方が常知み (不可)(下)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)(1)	1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	6976678410 8976678410	The second secon	1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2
а Велотория Велотор		A MARY AND A LONG TO A MARY AND A		9458 81306 4 101600-0 1000-0 100000-0 10000-0 10000-0 100000000	2000 1200 1000 1200 1200 1200 1200 1200	RGAI IIIII PARTE LF, 6 P P P P P P P P P P P P P	221000-0-418 や4点が中国人 で の の の の の の の の の の の の の	1 2 2 2 3 2 3 2 3 2 3 2 3 2 3 2 3 2 3 2	6170794 617079 817077 8170775 8170775 8170775 8170775 8170775 817075 817075 817070	(1986年 は、 1977年 1977 1977 1977 1977 1977 1977 1977 1977 1977 1977 1977	1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2
ание и на			201900 40.0021-00220 0020013000 002000 002000 002000 002000 002000 002000 002000 002000 002000 002000 002000 002000 00200 00000 002000 00200 002000 002000000 002000 002000000 00200000000		10000 GEOS	нцан (130) палті і-г, с и и и и и и и и и и и и и и и и и и и	>22000-0-400 P 44449-8244 A 4500-P 0-0-0 R		608963611 49786762 2018 20	(1986年 上) (1997年 1997 199	b. De la de Yellera
Equation				1200 2100 2100 2100 2100 2100 200 2100 200 2	20045-2015 80.0 1410-2005 1400-2005 1400-2005 1400-2005 1400-2005 1400-2005 1400-2005 1400-2005 1400-2005 1400-2005 1400-2005	(13年) (13日) (13E) (13	> 21026-6.410 P 4 K # 450 A 200 R 450 A 20	12120000000000000000000000000000000000	2012 - 2012 - 2012 - 2013 	(1996 년 고) 2017 (1997 년 2017 (1997 년) 2017 (1997 (1997 년) 2017 (1997 (1997 (1997 (1997 (1997 (1997	10 10 40 40 5 10 10 20 20 40 40 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1

⑤ 入力画面が立ち上がり、「入力上の注 意」を読みながら各項目に入力または 選択してください。 各項目の入力が完了したら「入力内容 を点検して保存」ボタンを押してくだ さい。(A) エラーがなければ、様式画面に戻り、 入力した内容が表示されます。 また、「一時保存」ボタンを押すと、 エラーチェックはされず、入力した データが一時保存されます。(B)

		0
<ol> <li>「対象問題が3か月</li> <li>フレックスタイム</li> </ol>	を起える 1 年半位の使用労働時間就」による労働に該当しない労働者について 利を忍得する	入力上の注意 対部外分離をさせる必要のある具体的事 ロ
時間外労働をさける 必要のある局外的事由 定応の種類		プルダウンリストが分異好してくださ い。「その他」を回訳すると、テキス トスカボックスパポ示されますので、 只有的な事件を対象してください。
※飲の登録(事発協介)	<b>本</b> 府以本台 	■合切れない場合には、1500のとお のJと応報し、500を歩行してくださ い。
労働者数 (第18歳31 Hの第1	10 🕹 🖉	
現金新聞の第一(1日)	8 (M N N N N N N N N N N N N N N N N N N	
株容特像時間(1円) 株式門の入力	7 Net 00 0	
NETECCTORS NEED	1日 記念が後後時にを出たするが時間で、年時で、(0) 0000     が言かが後年時でも出するが時間で、年時で、(0)     100	
	5月空の時候時に生活える時間数 10 時(1,0 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19 19	
< 戻る	-1947 B	Α.

⑥ 「時間外労働②」(A)、「休日労働」(B)、
 「協定の成立年月日」等(C)も同様に、
 入力可能な青背景部分を押すと入力画
 面が立ち上がります。

「入力上の注意」を読みながら各項目 に入力または選択してください。

また、「時間外労働及び休日労働を合 算した時間数」に関するチェックボッ クス(D)を押すと小画面が立ち上が るので、入力内容を確認してくださ い。

いずれも「入力内容を点検して保存」 ボタンを押してエラーがなければ、様 式画面に戻り、入力した内容が表示さ れます。

労使協定書の写し等を添付資料とす る場合には、「その他添付資料」の 「ファイル選択」からファイルをア ップロードし、「追加」ボタンを押し

<form></form>	191.2	ノガ囲来計画	る書面の作成支援・電	7408					WHIT'S	CANE B	0979
	間外 - 休日労働に開する1 決日をクリックし、入力 数の様式に収まらない場合 ジロック主体で入力する6	皇宗蔵(36協宗蔵)を作成します。 自然の「入力上の注意」を読みなれ には、「読載」入力通道上り入力 み受がない場合には「入力しない」	ゲら入力または厳沢し してください。 」のこに <b>・</b> を入れてく	てください。 ださい、						*	
<form><form></form></form>	J 5 J 5 U 5 U 5 U 5 U 5 U 5 U 5 U 5 U 5	1日間に戻る場合、スカレルテー5	979892702088		0.0000	eneoca	Lans Acetha			0 7	
	時間外・休日労働	に関する協定届(36協)	<b>主届)9号</b>				1.1	記入例	を表示	記載	心得
		- 11 1993	0	_	_			° A	<u> </u>		
	(長力) 奈非イスマ	v						力制存除的 注入影响	197 IIII 11111		
	\$20	451	位置の九冊		(= 105-0003	*	201538-153	14)		8600.98	11
	NO - 12	STER.	72198					101278-0 1 10 101278-0 1 10	-1111-1111) (2258/8/8		
		R(2) (6 (3)) (6 + 6 - 5) (4 + 6 + 7) (1 + 6) (	2010/06	XNAR GUN	623064FI			IRI OLAA BIOLO	CHARANTER (C. COLARANTER (C.	20-06-000 000 000 000 000 000 000 000 000	0158 2 C)
<pre> visite vis</pre>				REP.	0520	ACCHURA	ACCHARGE MASSING	1.2.5394585* 40.43598	1023804919 214.64588	ALL SAMEN	270842014 3.54588
	X8URP										11.2.
	<ul> <li>(1) 17月1日日本にない</li> <li>第一次回び</li> <li>20日</li> </ul>										
International internatinternational international international inter	21760-06559										
	2874282			-							
Anothen in a general sector of the sector of		- Abuso		2975						19641522	27.5
	а. 11 кал - [	######################################	25日小林田	GRIBK KEIDEL		(620) (620)		2894422	大部分委員 の目標	READING A	2.6 498
	3										
Izeman served explanation to degra different medianes and operating and the served and the serve	22 862.00225711 862.0527827055228817	сталалистичнат, миницал 4 Л. Н. 1. (1936-озийлом) 197 (1986) 278	HIDROADLAND	athenas	anteres	rhits54, 0	>2800648	18 00-1492 000	98488LSI		7
A de te d	La Report A film Report A film Report A film Report A film Later D of A film A film Later D of A film A film	(2245年1月11日) (2245年1月11日) (11日日) (11日日)(111日)(11日日)(111日)(11111)(11111)(11111)(11111)(11111)(11111)(11111)(11111)(11111)(11111)(111111	1811318-0.01.038(0)3 1811318-0.01.038(0)3 1811318-0.01.039(0)3 1811318-0.00000000000000000000000000000000000	. 18/00/00 2570/07/07 14/08/07/1	1000年5日で5 5月10日 年111 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本	nicity, e R ) Officera	~2800-48	(までを)48とご願い 今ての方蘭者の通	STORELS.		
••••••••••••••••••••••••••••••••••••	した 体験の成々を用用 体験の小学書であるな動植作 体験の小学書であるな動植作 には、体験での小学書であるな動 には、体験での小学書であるな動 には、体験での小学書であるな動	C24484401.5948.67, M8414642 4. U. U. 173260284764192C4847628487629 173260294764910020000 173267274764910020000 173267274764920000 1732672672458130466020000	HIISNOAD これの目的に NNAO のならなたながみの NNAO のならなたながら、 NNAO のない なかくための たた こ こ	LENGOVI HTREELSI LENGOVI HTREE, AN	10000522325 5.850 0.022 1025 1025 1025 1025 1025 1025 1025 1	1845557, 0 19 19 19 19 19 19 19 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	○2期(わら4期 する者が利用期) 者を超称すること	「までを中国して加 今ての方願者の通 を用んかにして方	980-981-54 (TStafLSF) (Status (SS)	 	54b= x
CORDINATION     CORDINATI	ここ 協会の取るかけけ 協会の大学者である名類的人 によれたの大学者である名類的人 によれたの大学者である名類 によれたの大学者である名類 によれたの大学者である名類	ССА БАЛИВЬКИИ Б.Ч. (НИК И ВАЦ Ф. И. И. П. ПИКОСТИНОВИТСКИЙ ГОЛИ ВЪЛСИИТА КОМОНОВИТСЯ / ПОЛИСИТА КОМОНОВИ / ПОЛИСИТА КОМОНОВИ / ПОЛИСИТА КОМОНОВИТСЯ / ПОЛИСИТА КОМОНОВИТСЯ / ПОЛИСИТА КОМОНОВИТСЯ / ПОЛИСИТА КОМОНОВИТСЯ / ПОЛИСИТА КОМОНОВИТСЯ / ПОЛИСИТА КОМОНОВИТСЯ / ПОЛИСИТА КОМОНОВИ / ПОЛИСИ КОМОНОВИ / ПОЛИСИТА КОМОНОВИ / ПОЛИСИ КОМОНОВИ / ПОЛИСИ КОМОНОВИ / ПОЛИСИ / ПОЛИСИ / ПОЛИСИ / ПОЛИСИ / ПОЛИСИ / ПОЛИСИ / ПОЛИСИ / ПОЛИСИ / ПОЛИС	HIIBNOADLANNEN NNA ORGANIA NNA	ATTACKS	100000.02155 5.850 0.011 102 102 102 102 102 102 102 102 102	**************************************	->2日1日から4日 する者の1月23年。 若永道地子のこう	(までを中国こでM) 全ての内障害の通 を利心を応して方	nnonnelsi ITRefatti X3x-483		545× x
Activities:     Image: Im	22 &22042-0-1111 &200-1997-0-5-20041 Marco-1997-0-5-2004 -1-20040-0-0-976-0-5-200 -1-20040-0-0-976-0-5-200 -1-20040-0-0-976-0-5-200 -1-200-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0-0	ССА БИЛИК (2006 6-7, ЛИМ И НАДО 4 И И И 1 (72 Константа Солина Солина Паракара Константа Солина Паракара Константа Солина Константа Солина 4 И И И Солина 4 И И И Солина 4 И И И Солина С	H113NeAG1ため目的 NRT・のなには53NAの NRT・のなには53NAの NRTを次回したものは たまた。 こ	. 18/00/00 2015/00/00 2020/00/00 2020/00/00 2020/00/00	10000552005 5550 8551 855 855 855 855 855 855 855 855 855	**************************************	>2目(0-64日 する者の状況場) 者を描述すること	(までを)40して20 (水での力量者の紙 を見るのにして力	STORELS FREEREF Zonoffel	- 5408602. #790//Doce	54b- x
CI <tr< td=""><td>22 862,000 - 50 - 50 - 50 - 50 - 50 - 50 - 50</td><td>ССОКОМНАЦИИ () () () () () () () () () () () () ()</td><td></td><td>. 18/00/00/ #15/06/201 1.2002/014 #74(0, #5</td><td>10000052005 880 2005 20050027 20050027 2005027 2005027</td><td>thatsirf、0 第 ) の例で数4代表 を始えてますする アスト アスト</td><td>023116649 768643280 843867820</td><td>(************************************</td><td>58082151 173366244 2010-1025</td><td>SKEASEL   TSTORDELL</td><td>files a</td></tr<>	22 862,000 - 50 - 50 - 50 - 50 - 50 - 50 - 50	ССОКОМНАЦИИ () () () () () () () () () () () () ()		. 18/00/00/ #15/06/201 1.2002/014 #74(0, #5	10000052005 880 2005 20050027 20050027 2005027 2005027	thatsirf、0 第 ) の例で数4代表 を始えてますする アスト アスト	023116649 768643280 843867820	(************************************	58082151 173366244 2010-1025	SKEASEL   TSTORDELL	files a
000000000000000000000000000000000000	22 Magaca 24:7111 Magaca 24:85:89881 Magaca 24:98:65:8988 12:2088-0:89984 12:2088-0:89984 12:2088-0:89984 12:2088-0:89984 2:08864	СССАБИРАЦИНИСТ (1999) ТИНИСТ 9 10 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11	нительского сложных мали обласциянию мали станалистика мали станали станалистика мали станалистика ма	. 18/00/04 8/19/04/44 14/02/07/1 8/29/1, 8/2	100000 (2011) 100000 (2011) 100000 (2010) 201000 (2010) 201000 (2010) 201000 (2010) 201000 (2010) 201000 (2010) 201000 (2011) 201000 (2011) 20100 (2011) 201000 (2011) 20100 (2011) 201000 (2011) 201000 (	rhats14,0 年 ) ) ) ) ) (約) 気ななよ ) (約) 気ななよ ) () ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) )	-23110-648 768848286 842867866	() くさいりはく200 () くさいり () くういう () やりいりは、() () () () () () () () () () () () () (	980-881.51	a Barcados	540- a
the second	22 Migos 2-57111 Migo 1976 6-57801 Migo 1976 6-5780 12700 0-675 6-678 12700 0-675 6-678 12700 0-675 6-678 271 000 0-07806 272	Сорнания на на траниции и тр При при при при при при при при при при п		18/00/00/0	INNE CONS BAD INNE INNE INNE INNE INNE INNE INNE INN	rtuits 6 年、 0 様 ) の例で現在代表 を読え日本する アスト アスト	-2月11日に4月 する君が不認知: 古を置めすること	(まないれにく20) (まない方明系の) (まない方明系の)	98098154 1786672874 25366893	4 8868662 77990/docae	946-s a
••••••••••••••••••••••••••••••••••••	22 &	состания на ст. на на наст 4 В В В 1978 година и полно и полно и полно и полно полно и полно и полно и полно и полно полно и полно и полно и полно и полно 1978 година на стана и полно и полно 1978 година на стана и полно и полно 1978 година на стана на стана и полно		. 18/00/00/0	HOMERCENCS SEO HAT HE HAT A TABORNE A TABORNE HAT HAT HAT HAT HAT	rhids54,0 等 ) の例で数な代表 を始定すます。 デスト デスト	-21110-6411 7-6.5641230- 8-4.584745-6-0	(まぐを)401-C200 (まぐを)401-C200 (を見つながある)	ances Lou Hittler(LP)	d SKOBAGEL TTTTN/HDCAG	feb- a
	12 Big col 57 Big col 57 Bi	станция на станция на так в право по	HITSKOLDUSED	18/00/04	100005-520-55 5-850 81-55 825 825 87 5-8-5-55 87 5-8-5-55 87 5-8-55 87 5-55 87 5-8-55 87 5-75 87 5-8-55 87 5-75 87	************************************	-2810-648 7688-888 84884782	(またいないない)	SROHHLSS	1 3 5/CRASCL () 7/30////2010	545c.a.
- E###25%4242#80/799046/3L 2000 (##10%10712898) たかいてくだかい - 4004880.300%270-2033/998-2680-070604 - 4004882	2.2 8.2019/05/ 8.2019/05/2016.00 1.0019/07/05.00 1.0019/05.00 1.0019/05.00 1.0019/05.00 1.0019/05.00 1.0019/05 1		HITSBERGEL DISTRIBUTION           METER CORECUTATION	18/00/04	1008.000 580 80 2055082 2055082 888 88 88 88 88	that\$i\$,0,0 年 ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) ) )	>21110-648 9448-0420- 8428-040- 8428-040- 840- 840- 840- 840- 840- 840- 840	(まぐさ)431-520 (まぐさ)454 の (ま (た)45 の (ま)-55 () () () () () () () () () () () () ()	onedial Lou avectorization (a) Anno Angol	а р	945s.a
- 他参考部が見ること考想が打め場では、こちらて「用かけに用する初考」をおいてください。 べての時日の人がだすしたら入力が得てたら入力が明また意味してください。 ラーがはいに、ITOPが成しから意味を構成していた。 の一気に出いてる品はながきたったというであます。 入力内容を点後する - 気病のに反てる PDF介成 - 「日かり下介成	14 26 26 26 26 26 26 26 26 26 26		Internet         Internet           Internet         Internet           Internet         Internet           Internet         Internet           Internet         Internet           Internet         Internet	18/00/00 8156/02/ 14/02/05 81/02/05	ANNE CAPES	194554,0	021110-6411 17626-18284 184921-000 1949 1949 1949 1949 1949 1949 1949 1	(1 C 4 HUL C 20 今 て の 2 時後 6 日 C 5	999 498 L 5 1	а а а а а а а а а а а а а а	С
Arto#Bol.X0/27したらX2/99年268U.CC/Edv. ラーがはれば、17076私」の意味を使得することが学校で、 物が気化してくため、 物が気化してくため、 なり、それたのであるのでは、2007年8日、 入力内容を点抜する 一覧曲に反る PDF介成 - 「16000000000000000000000000000000000000	23 000 00000000000000000000000000000000		Internet         Internet           Internet         Internet           Internet         Internet           Internet         Internet           Internet         Internet           Internet         Internet	1880000 200000 000000	NORCOCC	1444159,6 8 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9	021110-6411 7 6 8 44 10 20 7 8 20 20 7 20 7 20 7 20	19 (44)01 (200 (月) (19 (19 (19 (19 (19 (19 (19 (19 (19 (19	meestiss setting data setting data setting	а 	Stor a
ペモの時的人力が変アしたら入力が単を感じてくたらい、 ラーがはれば、「100か成」が必要を求称することがなった。 物は当家に出いする後のは前者もの時にない教育など考察です。 わり当家に出いする後のは前者もの時にない教育な学者です。 入力内容を点装する 「監査商に反る」 PDF作成 一品PDF作成	23 80-00-01 80-00-02 90-00-00-00-00 1-2000-00-00-00-00 1-2000-00-00-00-00 1-2000-00-00-00 1-2000-00-00-00 1-2000-00-00-00 1-2000-00 1-2000-00-00 1-2000-00-00 1-2000-000-00 1-2000-000-00 1-2000-000-000-00 1-2000-000-000-000-000-000-000-000-000-0			188004	INNERCIPS INC. INC. INC. INNERCIPS I	nutsis, e	×21010-6-1日 するよりになみ。 大名の(15)の(15)(15)(15)(15)(15)(15)(15)(15)(15)(15)	14 Ceval L 2000 中での時期には 小学での時期にしてお 本部のにしてお	man organism	Cite Reserved Mercial	Fibre A
19.19年(2時)17年8月1日第1日の19月23日前日2年19月77. 入力内容を点検する - 転曲自に戻る PDF作成 - 场PDF作成	20 Big call of the first section of the first secti	CITAL GARDEL SERVICES TO A SER		1880000	AND ALL CONTRACTORS	rhufsief, e, f 年 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	-21010-6-110 1-6-4-00-00-00 1-6-4-00-00-00 1-00-00-00-00 1-00-00-00 1-00-00-00 1-00-00-00 1-00-00-00 1-00-00-00 1-00-00-00 1-00-00-00 1-00-00-00 1-00-00-00 1-00-00-00 1-00-00-00 1-00-000 1-00-000 1-00-000 1-00-000 1-00-000 1-00-000 1-00-000 1-00-000 1-00-000 1-00-000 1-00-000 1-00-000 1-00-000 1-00-000 1-00-000 1-00-0000 1-00-00000 1-00-00000000	1 (200) (200) 1 (200) (200) 1 (200) (200) (200) 1 (200) (200) (200) 1 (200) (200) (200) (200) 1 (200) (		200 200 200 200 200 200 200 200 200 200	540×.4
- <b>新商面に戻る</b> PDF作成 — 話PDF作成		(1) - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 -		18850101 87860101 87860, 40 000000	INTERCEPTS	rtur4547,00 第 第 3 3 3 7 2 3 5 2 3 5 2 3 5 3 5 3 5 3 5 3 5 3 5 3		1, 4 6 4 1 1 - 2 2 2 2 4 1 - 2 2 2 2 4 1 - 2 2 2 4 1 - 2 2 2 4 1 - 2 4 1 -		200 200 200 200 200 200 200 200 200 200	545x #
- 覧画面に戻る PDF作成 - 括PDF作成	24 24 25 25 26 26 26 26 26 26 26 26 26 26 26 26 26	(14 1 ман. на кл. на		1885000 878400 877400 878400 878400 877400 877400 877400 877400 877400 877400 877400 877400 877400 877400 877400 877400 877400 877400 877400 87740000000000	0000052005 8800 8071 80 82 0704 80 80 070 80 90 070 90 000 90 000 90 000 90 000 90 000 90 000 90 000 90 00000000	75.45557、0 年 9 0 0 0 0 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	2000048 1424404 142440 1424000 14240000000000	(1) その101-200			Fébra A
	24 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20	(14 1 ман		1800000 878500 87860, 40 000000 8000, 20 8000, 20 8000, 20 8000, 20 800000 8000, 20 800000 8000, 20 800000 8000000 8000000 80000000 8000000	онинсцеез вло илт ис ис ис ис ис ис ис ис ис ис	radioで、 + 年 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	10-2018-52-52 	14.4 444111、201 4.4 444111, 201 4.4 44111, 201			545× 8

てください。追加したファイルのファイル名が表示されていることを確認してください。また、アップロードしたファイルは、ファイル名の横の「削除」ボタンを押すことで削除できます。

※様式上に36協定の協定事項の全てを記入することができない場合には、入力必 須項目に必要最小限の内容を入力した上で、自由入力欄に「詳細は別添労使協定書 のとおり。」等と記載した上で、詳細な情報が記載された労使協定書等をその他添 付書類として添付することにより届出を行うことが可能です。

その場合には、添付資料を登録漏れなく添付してください。

※社会保険労務士・社会保険労務士法人が労働基準法、最低賃金法、賃金の支払の 確保等に関する法律に基づく届出などの電子申請について提出代行を行う場合は、 提出代行に関する証明書(社会保険労務士証票のコピーを貼付したもの)を PDF 形式などで添付する必要がありますので、「その他添付資料」に漏れなく添付して ください。 申請者情報と連絡先情報をプルダウンメニューから選択してください。(E) 各情報を追加・編集する場合はそれぞれ「申請者情報追加」「連絡先情報追加」 ボタンを押すと、別タブで各情報画面が開かれますので、情報を追加・編集してくだ さい。その後、再度、36協定届様式画面のタブに戻り、それぞれ「更新」ボタンを押 すことで編集した事項が反映されるため、忘れずに更新ボタンを押すようにしてくだ さい。

⑦ なお、入力できる行を追加したい場合は、「続紙」を押すと別画面が表示され、追加入力できます。

5外・休日労働に関する協 相臣をクリックし、入力調 の様式に収まらない場合 ロック全体で入力するよ つつザの図る水タンで新	(注意)(36歳注意)を作成します。 語の「入力上の注意」を読みる には、「晩紙」入力面面より入 愛がない場合には「入力しない 個面に図る集合、入力したデー	がら入力または道沢して 力してください。 り の口に√を入れてくた	Cください。 ささい。	かたご分差し	2012-5278	寝ください。				
						11 *				
時間外・休日労働	に関する協定届(36協	;定届) 9号				//- f	記入例	を表示	12	載心得
				_	-		° 1	< · ·		
アスト事業(代表)	¥						<b>空間採用</b> 注人書	\$7 1111 7 1111		n
1201 1201	III AR	♦ 2028 ₹2№₽X		(7 105-0003	°	1046938 (122) 1888/7-824 (117	199) 1011 1012010 = 1	)	8000 0827434 08374	63888 08110.0+8 04.8200
	同時時を出始をさせる 必要のある13時時19時	(2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)		CORAN: ALC HERSEN (Quint) (111)			1 R/J (3)COA (2)COA	2012 040000 121 1210-02404000 121	19 13604/ 2604/ 8011 00360	C103405月1まで、 C103205月1まで) MR27年24月01日
			3.1.047	(Re)	22X043910 8455488	Apr extent Apr extent N2X300000	ALC: SHOWN DE	412/08/4419 424/045/08 (012)	ALCONNERS BLCORNERS	(41.049484 (41.04949) (17.0)
3.3564	*************	*******	10	- 8時間10分 (7時間10分)	001000		40818200	200700200	2023910-00	22008958000
R 3 7228-231-50-	人名英克 (经历一页起来)	*20**	10				*****		301 <b>012</b> 100	
8	#87/08/20-8/5	0208298	10		1000000		0.000		301898009	
R 428	врование вспекаление. Ние	0001 BRK - 586682229	10		255100200		000000		201 <b>7) 1</b> 109	
211750-8528	大規模ならんテム単分構み、現代	PROPE	10	7853009 (7855009)	-4680-10		-		sound a colo	2016/819
100804.2.5 2084.4.5 XBH #										
128. 1 2 3 1 1 1										
8 28.1	X3U90	TROUM	20040 (A100 (A100)		4689411 1820		7985-020 0278	24738 2418	1985-05 21281 41282	2261735 548175 620738
2 100	NL820101000	#3.P		18%			38./	129	05:00	-18:00 3.1-1

⑧ 最後に画面下部の「入力内容を点検する」ボタンを押してください。
 入力内容を点検し、エラーが無い場合にはその内容が保存され、PDF出力ができるようになります。

入力内容の確認後に「一覧画面に戻 る」ボタンを押せば、「登録様式一

- 1990年1日 - 100月1日 - 100月100000000000000000000000000000000	
・社会保護労務主による資産代付の場合には、こちらに「資産代付に関する証明書」を挙付してください。	
すべての項目の入力が高了したら入力が資金と増してください。 エヨーが知れれば、「FOYPMは「から営業を行ってきます。 が学習者を一部してがする「おん」、一般のこのの最終われた」で、ことが明られたれる「たわち日」(ひを何の日・男をわい)(ことの時日、アノビナン)	
MARGEMENTATION CONTENT AND	
06.742.20172460189620962098204807. <b>入力内容在放映する</b>	

覧」画面の「申請」ボタンから電子申請が実施できるようになります。詳しくは「4 登録様式一覧画面から電子申請を実施」部分をご確認ください。 【36協定届(9号)】複数事業場単位(本社一括届出)の場合

① ログイン後の「登録様式一覧」画面で 「申請様式新規作成| ボタンを押しま す。

スタートアップ労働条件 📰 

##F214

•

&≍件数 10 ¥

② 「申請事業場選択」画面で電子申請す るすべての事業場と代表事業場を選択 し、「様式選択」ボタンを押します。

申請内容が同じ場合には、複数の事業 場を選択することで、一括作成・届出 が可能となります。

選択した複数の事業場の中から、代表 事業場をひとつ選択することで、代表事業場を管轄する労働基準監督署にて、電子申 請の受付処理・問い合わせ対応等を行います。

スタートアップ労働条件 🏭

テスト事業

③ 「申請様式選択」画面で「様式第9 号|を選択し、「次へ」 ボタンを押し ます。

スタートアップ労働条件 Marke.Inteloge578848858に BrogBong28・8793		לידעם 🜓
◆清する時代を選択してください。   阿問約・H日沙和二間する協定庫 (様式薬り号]		
NIKRICØ3 XA		
	M	

④ 「【36 協定届(9号)】事業場単位の様式作成の場合」を参照し、入力してください。 代表事業場以外の事業場には共通事項が転記されます。

【36協定届(9号の2)】事業場単位の様式作成の場合

 ログイン後の「登録様式一覧」画面で 「申請様式新規作成」ボタンを押しま す。



HR	季素電名	中誌九の対領事件名件室	代表專業編
2	デスト専定	ΞĦ	•
-	72.1-2	10-25	0
			80mm8x [10

антара **()- оуго**р

 「申請様式選択」画面で「様式第9号 の2」を選択し、「次へ」ボタンを押 します。

スタートアップ労	<b>働条件</b> 的 協定局。1年年後の史格男務的報約8年 約7.5番前の作成支援、電子申請	ቘዘምストቘ 🚺 <b>ログアウト</b>
<b>HIRE SHE</b>		
甲請する株式を選択してく [約提升 - 休日労働に関す]	ださい。 5路記篇【御武第9号の2(特殊条項村会版定)】	

④ 入力方法については、「36 協定届(9
 号)」のご利用の流れを参照ください。

「時間外労働・休日労働に関する協定 届(特別条項)を入力する」を押すと 画面が切り替わり、特別条項の部分を 入力することができます。

	· 1	III * hall +	11	2	7.72%		123.			1
中間外・休日労働に関する協	(定局(36協定局)を作成しま	а.								
に項目をクリックし、入力再 約の様式に収まらない課合(	(両の「入力上の注意」を繋 (こは、「秘紙」入力面面上	iみながら入力または選択し、 わ入力してください。	てください、							
プロック全体で入力するめ	増がない場合には「入力し	ふいい の口に「を入れてく!	だまい。							
(ノラウサの戻るホタンで)	酒園に戻る場合、入力した	テータが保存されない場合	7N80890	Decision	ana ocs	目的くたさい。				
時間外・休日労働	に関する協定届(3)	6協定届)9号の2				1.	記入例	を表示	16	載心得
1° 1	-	- B	_	_				<u>`</u>		
テスト事業 (代表)	~						-18672	08.05		
							法人#	19 1111		
12:0		32058				20202 (24	621	_	1920	10.00
*** * ****	alex.	+21-92		(T 105-0023	)		(II) 1			
_			-		-		02250: 80741	11-1111-1111) 2015年4月前		
							18/1/04/0	cumpt,	14 (16.00) 26.95(2)	C (12409) (F) (F) (C) (2249) (F) (F) (C)
	同時も回動をさせる 会長のある目外的(外内)	28049	(#150) 8(1+rr/2)	(110 (R2)			35-4-51	025882	42011 (17.71110	
					322384304 81.64588	ALCONGRESS (NOT	ACCENTRA ALCORE	ALCONOMS MASSING USED	122/1999/014 261-00/08	A2:09/08
□ yatrativ										-mar
10 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 1										
3 58										
A3040										
10864-23 387-5387										-
126										+
4 5 6	DATIGRA		29762						189.45	- 244-225
8 8139	14 7 4 5 Q (CAL 5 7 3 4 5 4 5 4 5 4 5 4 5 4 5 4 5 4 5 4 5 4	240042	(00000 8(1:mR)		00.00		28343	220739 1008	8.2% 87.80	NU-DES STATE
2										
h#:	CZASTERLOODS, DES	5882741158924012498888	1878-544	000100100000	HARGON P	~28//#448	14:00:0110:0	09869341-11	-ca. 🔲	
<										
						110970	1·487	NCM 7 6 M	· 定届(特別(	[555]を入力
										1
čotažijijiji								_	8.10	
その他型付資料 ファイル選択								_		
その生染付資料 ファイル満択										
СофФ41#14 ファイル選択										
その総設付資料 ファイル選択	P183/840	*				21	5	92	古得希望加	
その総発付資料 ファイル高校	<b>中該</b> 若備權	*						P.2	老情報追加	•
Софентал 2747.88	中請者供報								老靖報追加 法法制论站	
<ul> <li>Софонтин</li> <li>20-40.ат</li> </ul>	中請者供報					21		92	RAMON PLANCO	•
Софонфия Софонфия 774 Даж	中請書備權 選絡先備權 	v 	H 280	- (1994)P	- 10 e 2,440	21 21		(Ru)	表情報追加 光情報追加	
о Софонтан 29-45.ак	中議款保証 編結光保証 ・社会保護方規		LL. 256	ic fittered	1. IN 9 3.00	(2) (2) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1	「 」 してください	- - 	erandal Perandal	1
<del>Сойонии</del> 2746ж	中請款項稿 ( ) 編続党項報 ( ) ・社会保険方規	。 ・ はによる戦士代行の場合に	ц. съб	L TREPOR	Fic. 181 # 3.445	Rikj 454			arawaa Hawaa	
COMENTAL DEFAULT	中議新保統 () : () : ()	、	u. 286	ic (Weberoff	1. IN 9 8.200 /	です 921 日献」を35付		- - - -	eraansa Hiraansa	
сованоллинго. посованоллинго. посованоллинго. посованоллинго. посованоллинго. посованоллинго. посованоллинго. посованоллинго. посовано	中議教領統     「     「     「     「     「     「     「     「     「     「     」     和務党領称     」     社会保険力     し     に     ら     入り何期を必須知して     て     し     、     ら     入り何期を必須知して	v     titによる変更代形の場合に         が合い。         だたい。         だたい。         だたい。         だたい。	u. 256	ic finaneofi	1. III # 840	51 52 Rikj 4:547	n Luc < Ketu		2014 - 20	
Сования:	の読書が保修     回読者が保修     通続先代報経     ・社会ながた時     ・たらうろングが物をの除して、く     は、から意志をからするこの     考点は、対応だいのできない	・ はによる部団代行の場合に したできます。 なのたいことが明らかとない	4. 256/ • •	L INDO	5000 + 2000 /	22 22 24 24 24 24 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20			araanaa araanaa	
<b>その色が作用</b> ファイム。東京 トットの一日 トットの トットの トットの トットの トットの トットの トットの トット	の読者供給 連続光満線 ・社会保護方規 にお入力内線を必須またのです。 切りから調査を始まえる。 増品に対応的ためた数でが 増用者の特別な以降名はか		4. 256	t. Fittebroff	1.111 + 3.44 2.111 + 3.44 2.111 + 3.44	23 93 日本3 七年 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			artinational Intrinational	
Софонти 7	の読書実施を () 単語学施報 () ・ 社会保護方種 ・ 社会保護方種 ・ 社会保護方種 、 の認知なから意思 通知をから認知をから思い ののでのの意思が	・ はによる細虫代行の場合に ださい。 ただいなま。 したかできま。 したかできま。 後のからしてが得らかとは 満です。 、 入	は、こちら 。 るようなが 、力内容	に「探出(の) ± (紀名(明日 を点検す	та Та	1983 (東京村 日本) 413月 1983 (上京村 1983 (上京) (二) 1983 (二) 19 1983 (二) 1983 (二) 1			老情報追加 9代有制造加	

⑤ 最後に画面下部の「入力内容を点検する」ボタンを押してください。
 PDFも出力できるようになります。
 「一覧画面に戻る」ボタンを押せば、
 「登録様式一覧」画面から電子申請が実施できるようになります。詳しくは
 「4 登録様式一覧画面から電子申請を実施」部分をご確認ください。

CORNER ESS	
中級初級 (中波で通知) マ) アスト 25 (中波であらび)	
2023582 (202362 v) 727727 00 20 202582	
すべたの目の入が外学したら入が分させる使むしてくだかい。 生まーのもないだし、アウトは、の意味を作ることでであるよ。 な学習時をある、いてなするならは、声楽がないのを感がなれたことと呼らかとなるようなから、(と名用年のに着名など) により得らしてくだかい。 でかってあることである人があるないのではないであっていた。	
入力内容を盆検する           一覧画面に戻る         PDF行成	

【36協定届(様式第9号の2)】複数事業場への届出(本社一括届出)の場合

 ログイン後の「登録様式一覧」画面で 「申請様式新規作成」ボタンを押しま す。



1 - - - 2

表示件裁 10 v

 「申請事業場選択」画面で電子申請す るすべての事業場と代表事業場を選択 し、「様式選択」ボタンを押します。

申請内容が同じ場合には、複数の事業 場を選択することで、一括作成・届出 が可能となります。

選択した複数の事業場の中から、代表

事業場をひとつ選択することで、代表事業場を管轄する労働基準監督署にて、電子申 請の受付処理・問い合わせ対応等を行います。

スタートアップ労働条件 🖁

置択して、「様式置択」ボタンを押 は、複数の事業場を選択することで ののから、体実実業場をなたってお

テスト事業

 「申請様式選択」画面で「様式第9号 の2」を選択し、「次へ」ボタンを押 します。

スタートアップ労働	条件 約億定局。1年年位の東部月間時期時間に 約76日前の作成支援・電子申請	¥ਸ਼ਾਨ2.Þ# <b>1979.</b> ►
+ACC2R		
甲請する様式を選択してくださ 診療外・休日労働に関する協	い。 2篇【後式第9号の2(特別条連封さ協定)】	

④ 「【36 協定届(様式第9号の2)】事業場単位の様式作成の場合」を参照し、入力してく ださい。

代表事業場以外の事業場には本社一括届出時に同一であることを要する事項が転

記されますので、始めに代表事業場の各項目を入力し、その後にそれ以外の事業場 の画面から、事業場毎に異なる項目について入力してください。 なお、複数事業場に対する届出の場合には、画面左上のプルダウンから事業場を切 り替えることができます。

中语无事集编进织

【36協定届(様式第9号の3)】事業場単位の様式作成の場合

- ① ログイン後の「登録様式一覧」画面で 「申請様式新規作成」ボタンを押しま す。
- R#7214 19791 スタートアップ労働条件 NB200119年20088598488 NF50880088384-87938
- ② 「申請先事業場選択」画面で電子申請 スタートアップ労働条件 別25%15%25%25%25% する事業場を選択し、「次へ」ボタン を押します。

and a set		中誌內的物種單等的件質		
	デスト事発	ΞĦ	•	
	7.7.H2	新聞		
				<b>彼い時版 10 ~</b>
	R	۵ ×۸	N E	

8#73.5# 📑 0**779.** 

③ 「申請様式選択」画面で「様式第9号 の3」を選択し、「次へ」ボタンを押 します。

スタートアップ労働条件 <sup>38 bagge, 19 #80 の Extended a sec</sup>		ログアウト
<ul> <li>・増する成式を満加してください、</li> <li>(成別・母目5倍に関する以上(第 (時に長 - 4回5倍(の目前)))</li> <li>・</li> </ul>		
	M	

 ④ 入力方法については、「36 協定届(様 式第9号)」のご利用の流れを参照く ださい。



⑤ 最後に画面下部の「入力内容を点検する」ボタンを押してください。 入力内容を点検し、エラーが無い場合にはその内容が保存され、PDFが出力できるようになります。「一覧画面に戻る」ボタンを押せば、「登録様式一覧」画面から電子申請が実施できるようになります。詳しくは「4 登録

スタートアッ	ノプ労働条件 バルル20	1.1 年 単公の変形方面時間制装に 命の作成支援 - 電子申請			
¢:ã₽##abiR	<u>`</u>			Ŀ	ा <u>मा</u> •
電子申請する半京場を選択 申請内容が同じ場合には、 選択した複数の宇京場の中	して、「様に選択」ボタンを押してく 装飾の中京県を選択することで、一括 から、代表中京場をひとつ選択するこ	ださい。 作成・風出が可能となります。 とで、代表本和券を留相するの地話車部台着にて、電子申請の受付処理・同い合われ	2月応答を行います。		
	J /		FA 6		
ane T		中國人民分析編纂考察結署	代表意象句		
M	テスト事業	三田	•		
M	7312		0		
				表示件数 10 v	
		ARTER 5			

様式一覧画面から電子申請を実施」部分をご確認ください。

【36協定届(様式第9号の3)】複数事業場への届出(本社一括届出)の場合

① ログイン後の「登録様式一覧|画面で 「申請様式新規作成」ボタンを押しま す。



🚺 DØ79

ž∞件数 10 ~

② 「申請事業場選択」画面で電子申請す るすべての事業場と代表事業場を選択 し、「様式選択」ボタンを押します。

申請内容が同じ場合には、複数の事業 場を選択することで、一括作成・届出 が可能となります。

選択した複数の事業場の中から、代表

事業場をひとつ選択することで、代表事業場を管轄する労働基準監督署にて、電子申 請の受付処理・問い合わせ対応等を行います。

スタートアップ労働条件 ※ 🔤

は変遷を過訳して、「様式過訳」ボタンを押してく 2場合には、後款の車変遷を過訳することで、一括 2015年の中から、少学を書かたとつ思想するこ

テスト事業

③ 「申請様式選択」画面で「様式第9号 の3|を選択し、「次へ|ボタンを押 します。

スタートアップ労	動条件 30 協定協、1 年早位の成長月前時期時後に 関チる自由の作成支援・第7年38	847214 <b>172791</b>
+SEX2R		
申請する様式を選択してく、 時間外・休日労働に関する	ださい。 協定篇 [株式第9月の2 (特別条連封き協定) ]	
	柳岡園に戻る 次へ	

④ 「【36協定届(様式第9号の3)】事業場単位の様式作成の場合」を参照し、入力してく ださい。

代表事業場以外の事業場には本社一括届出時に同一であることを要する事項が転 記されますので、始めに代表事業場の各項目を入力し、その後にそれ以外の事業場 の画面から、事業場毎に異なる項目について入力してください。

なお、複数事業場に対する届出の場合には、画面左上のプルダウンから事業場を切 り替えることができます。 3-2 1年単位の変形労働時間制に関する協定届

<事業場単位の様式作成の場合>

 ログイン後の「登録様式一覧」画面で 「申請様式新規作成」ボタンを押しま す。



 「申請先事業場選択」画面で電子申請 する事業場を選択し、「次へ」ボタン を押します。

スタートフ	アップ労働条件 Markana	単位の変形労働時間制営に  成支援・第子申請	香井テスト様	ログアウト
中语主事業编进家		N. N		
電子申請する事業場合 申請内容が同じ事業場	運択してください。 10場合は複製選択することで、一括作成・展出は	阿筋となります。		
° Ш · /			· Ш · / ·	1 North
· 🖷		中語九の時職專作監察室		1. S.
8	テスト事先	ΞĦ	•	° / -1
	77.H2	26省		
				å:n#% 10 ▼
		ð <b>X</b> ^		

③ 「申請様式選択」画面で「1 年単位の 変形労働時間制に関する協定届」を選 択し、「次へ」ボタンを押します。

スタートアップ労働部	そ件 38 協定版、1年申校の変形分類 間する書面の作成支援・電子の	PP NEM IS IC PLA	00000	া 🚺 এগ্রস্থান
<b>Pullitatik</b>			<u> </u>	
中語する様式を道見してください	1 1946 <b>- 1</b>			
1 -	NILEM			
	前周囲に戻る	×^		
	NO NO		24	
	· Jul M			7. 61 .7 5

④「1年単位の変形労働時間制に関する書面」画面で、「入力上の注意」を読みながら各項目に入力または選択してください。1年単位の変形労働時間制に関する書面を【労働日を定めたカレンダー】、【労使協定書】、【協定届】の順番に作成していきます。なお、【労働日を定めたカレンダー】、【労使協定書】を本ツール外で作成し、【協定届】の項目のみ入力し、添付資料としてカレンダーや協定書を添付することで電子申請を行うことも可能です。



※協定届に保存されているデータがない場合、このカレンダーで入力されている日付 から計算した内容が自動転記されますので必要に応じて確認・更新してください。

更に特定の日、期間について労働時間と休 日の設定を変更したい場合は、「カレンダー 入力」ボタンを押してください。

		• • I II · hill
「入力 トの注意」を認定 単単位の変形対象時間 。数字は半角で入力して	ADがらる項目に入力にたい運用してください。 第20月する古香を「労働性を定めたカレンダー」、「労務協定式」、「協定局」の機構に ください。	作成していきます。
25.26.881 (12) 第曲日等を定め		記入預を表
CORREXTONS.	ちしてカレンダーに明瞭を変形します。 下菜の「カレンダー入力」 ボタンをクリックすると、 aP	WOCH-SUPERFERENCEST.
出身口等 カレンダ 入	の内容を変更する場合は、動物に入力してください。	
時間したカレンターPDF	は、美方形成の展開から位于中国する際に流れいただく必要がこさいます。	
5.59 658	CO1# An FoitEr	
NEWBORDE	2005/03/10 前から L × 市田 × カレンダーに発売する用品用で 入力上が確実▼	4
休日 (万徳二致)	○□ 「月 「久 「水 「木 」合 ○」 ×2000×年2月を通告は、「カレンダー入力」ボタンをクリックした後の、 カレンダー室 (特殊性格2000 円))	高い体目を解決してください。
OWDC2000WHM	8 STE 0 +	
AND ADD FILES	人力内容を含得してください。エラーが保ければ、文字を作成することができます。	
	a device the site of a device of	
	人刀内谷を息視する	

「1 年単位の変形労働時間制に関する労働日 等を定めたカレンダー」画面が開かれま

す。案内に従って設定したい内容を設定

し、「入力内容を点検する」ボタンを押して ください。

エラーがなければ、文書が作成され、「1年 単位の変形労働時間制に関する書面」画面 に戻ります。

	~					11					209	020	юни								•			7	
1	1	年	単	位	の変	FE S	労債	時間	814 (C 1937	539	5 (Q)	日等	i Æs	主め	たナ	iv:	ンダー								
	8/17	<b>e</b> /)	95	1	160	- 9	2 <b>9</b> 03	<b>約と</b>	NEONEE:	Re ca	18.9	•		Č,		S.									
	20) 8	25	<b>₽</b> 4	E dr	*	•	0.51 6	する	労働時間	202	25年	5月 4/	*		۵۳ ۵	ة ا +	労働時間	20	25年	6 <b>月</b>	*	*	2所 金	53 +	労働時間
	30	3	1	1	2	3	4	5	40:00	27	28	29	30	1	2	3		25	26	27	28	29	30	31	
	13	1	4	8 15	16	10	11	12	40:00	4	12	13	14	8 15	16	10	40:00	1	9	10	4	12	13	14	40:00
	20 27	2	1 B	22 29	23 30	24	25	3	40:00 (40:00)	18	19 26	20	21 28	22	23 30	24 31	40:00 (40:00)	15	16 23	17	18 25	19 26	20	21 28	40:00
											2						•	29	30		2		4	5	(40:00
	20	25	<b>F</b> 7	A	ala	Ē		する	労働時間	202	25年	8月		Þ	ENT:	6	労働時間	20	25年	9 <b>Л</b>		Þ	en A	56	労働時に
	29	3	0	火 1	ж 2	3	4	5		27	<b>月</b> 28	29	<b>3</b> K	<b>ж</b> 31	1	2		24	25	26	2X	<b></b>	29	± 30	
	6 13	7	1	8 15	9 16	10	11	12	40:00	3	4	5	6 13	7	8 15	9 16	40:00	31	1	2	3 10	4	5 12	6 13	40:00
	20	2	1	22 29	23	24	25	26	40:00	17	18	19	20	21	22	23	40:00	14	15	16	17	18	19 26	20	40:00
												-		-				28	29					4	(40:00
	20	25	<b>F</b> 1	ол		Þ	ля	する	労輸時間	202	25年	11Л		Þ	ENi	6	労働時間	20	254	12Л		Þ	ERF	53	労働時間
	1 28	2	9	火 30	水 1	不 2	3	4		26	<b>H</b> 27	28	<b>寒</b> 29	<b>本</b> 30	28 31	1		30	1	2	3	本 4	28 5	±	40:00
	5	1	3	7 14	8	9 16	10	11	40:00	2	3	4	5	6 13	7	8	40:00	7	8	9 16	10	11	12 19	13	40:00
	19 26	2	0	21	22	23	24	25	40:00	16	17	18	19	20	21	22	40:00	21	22	23	24	25	26	27	40:00
		ĺ	ļ		Ļ					Ļ		L													
j	20	26	11	Л		Þ	力計	43	労業時間	202	264	2月			ENI -	3	労働時間	20	264	3Л			ERI -	53	労働時期
	28	2	9	火 30	水 31	本 1	2	3		25	月 26	27	水 28	<b>本</b> 29	20 30	±		1 22	23	24	<b>水</b> 25	本 26	27	± 28	
	4	1	2	6 13	7	8	9	10	40:00	1 8	2	3	4	5	6 13	7	40:00	1 8	2	3	4	5	6 13	7	40:00
	18	1	9	20	21	22	23	24	40:00	15	16	17	18	19	20	21	40:00	15	16	17	18	19	20	21	40:00
		Ĺ					Ĺ		(40.00)	1	2	3	4	5	6	7	(40:00)	-	/						(40.00
Ì			9	,	1	展	Ħ	休日	日数 3	96日3	R	翙	阿爾	ň	18.93	رمی 1940	a 7	<b>19</b> 2	2						
				ŀ	4月 5月		31 30		9 8	22			8:00 8:00		1	76:0 76:0		াজন	國初	秘劣	御日	散が	現度	e 超;	れていな
1					6月 7月		31 30		10 8	21			8:00 8:00		1	68:0 76:0	00	T W	2		6	v0r			
					8月		31		8	23			8:00		1	84:0	2								
		25	۰.		0月		30		8	22			8:00		1	76:0	00	BA	0.1%	100	95100 ג	時間	IN FIX	R.E.	国来てい
					2月		30		9	21			8:00		1	68:0	00 <del>7</del> 3	エック	2						
					1月 2月		31 31		8 10	23			8:00 8:00		1	84:0 68:0	00	連続し	<i>τ</i> 3	5 <b>W</b>	ರತ	日数	服	夏を調	<b>ごえてい</b>
0					3月 計	36	28 5日		8	20	3	-	7:16 8:00		2	60:0	00 00 9	<b>エッ</b> ?	>		15	610 <b>3</b> 1			
ľ			Ŷ	2													4	対象測	1日 <i>の</i>	紀方	撒時	517Å		<b>2</b> 記:	trust
																	R.	т 9/	2		6	ν۵,			
																	5	n-1 db 12		[2:04	10.277	n dilla d		1400	+smin+f
																		運統	360.0	۲ <b>۳</b> ۵	1037	7月3		FC	あるか
J		,	15		2		•	0	000																
	1470	04	ća	<b>#1</b> 1	1. 11	ЯØ	RID	ent	Bra#576, 2	wan	C.121	B&R	DEL-	R	DE.	<b>\$</b> 22	-E#85.	กม่ว	9-0	274	-	-98	18410	a 1	12278
ł	5164	10 N	7-1	3	100	m.	t.	817	5/(ターンま	てカレ	-19-	-c-	is.ex	t t a	zei	rca	±7.								
	R	eta		Г			_	1		æ	100								±0						
		111		Ē		¥ ]=	-	6	vla	:															
		1224		1				*				78													
		-		Г	~		16	 N [	 		- 1														
	,	. 201		L				- L						740 **	,										
													Ľ	唯為											
									8	項目の エラーI	入力力 がなけ	院了 れば	したら 、文書	5入力 基金作	内容 成す:	た市株 5ごと	いてください ができます。	۰,							
											G	ኢታ	内爹	3¢	点料	す	8								
											Ľ	_	_			_									

「PDF 作成」ボタンを押し、作成したカレ ンダーをダウンロードしてください。



### 【労使協定書】

労働日ごとの労働時間を入力し、「入力内容 を点検する」ボタンを押してください。

労使協定書を作成する際は、「Word 作成」 から雛形をダウンロード頂き、各項目に入 力後、労使協定を締結し、電子申請する際 に添付をお願いします。

パル目定合     パート・     パー・     パー・     パート・     パー・     パー・     パート・     パート・     パート・     パート・     パート・     パー・     パート・     パート・     パート・     パー     パー・     パー・     パー     パー
20巻目ばとの20巻き巻 メカン2028年7 
HERE RECEIPTING REPORT OF CONTRACT OF CONTRACT.
AUROLOUTLA ALUMOR 440.12 (1/3/、ユフードUNION <u>AUROLITA / 10/2+1</u> 入力内容を点接する]
-Singlicice Wordfild - M.Wordfild
7月はからにある。 「日本」のではかな、思想なのをあたった。作品するのではいなくなるまで、インスで、 12人所を支示
PART-Y-CAREED 2000
8年150人が当ていこらんが用きとき取ってくどさい。ユラーが9250日、3月前が1月17日におすであす。 入力内容を公開する
-Sumacia

【協定届】

各項目を入力または選択してください。 入力の途中で保存する場合、画面下部の「一 時保存」ボタンを押してください。

協定兩	記入明を表示	
CEOSTER Holiza	BRAUTCERO,	
###10月(4分数出数	A A#1002#*	
LOWIN CORPORED AND CLA COME & ROUBLAD CRADIER BOD	XII32EX	
認当防御者込の内。 満に成れ通り当		
NAME (REE)		
томп (6ле)	<ul> <li>第2555-2</li> <li>第2555-2</li> <li>第25555-2</li> <li>第25555-2&lt;</li></ul>	
2010/01/2000 17/59/304/08 2020/2010/8 1020/51	* = = = = = = = = = = = = = = = = = = =	
	0 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 00 0	
2000-000-000-000 9999-000	8 SAT 0 + (Misettamore) SAT + Aduatian	
分類時間が高も良い語の 労働時間に	00 කිස.0 ා (08,166,4758,018) කිස. ා ∑රාධානකී≋	
7870010879810	207 B	
の確認的 <sup>(10月後の数)</sup> (日本) (日本)(日本)(日本)(日本)(日本)(日本)(日本)(日本)(日本)(日本)	s BM	
NERVICE NERVICE ANALYTICS	0 0	
特定物的TND最も高い 連続分散日数	0 8	
用品のため入力 ※3かりを触える対象を	NALY D. 1本年のの別が創作れいいの余品を作るDMの	
Riadov3.25 # 3.3/19 EN L 2000 E Diddect (Centre	ガラム TS- 10号の2005が使わせい(ガラムなどのもの) 	
IRIGODOLOS HI SINTENUCERARE ILIQUEROCOMINA	79-rt 1990restelferen 	
Filiateの入力 おうからごからします。 にはたらので参加を にはたらので参加を からうつかのからのであった。 長ってこのののからであた。	79-tr INFOLDIVERDIVCHEDIVCHE	
	79-tro Information Sealer Source 	
	79-tro Information Constant Colors	
Пакол А.5 и 3 275 себи с органи с Саберофикана Саберофикана Васобранита Васобранита Саберофикана Васобранита Саберофикана Васобранита Саберофикана Васобранита Саберофикана Васобранита Саберофикана Васобранита Саберофикана Васобранита Саберофикана Васобранита Саберофикана Васобранита Саберофикана Саб		
Пакол Ал и зил села со села со села с Сабело банка со села с во состояна со села со села с на состояна со села со села со со со села села со села со со села со села села со села села села села села со села села села села села села села села	79-1-0 1992/2017/982/00/982 	
Паксол, л н 3 и/з сели с окум с Паке останование Паке останование на соотанование на соотанование на соотанование соота сели аке соотанование соота сели аке соотанование соота сели аке соотанование соота сели аке соотанование соота сели аке соотанование соота сели аке соотанование соотанов	79 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 -	
PIRCONST I SUM ENDER CONFIDE CONSTRUCTION OF ANY ENDER ANY ENY	79-10 1992/1997/00/9420/00/9420 	
	79-11 1990/1990/1992/1990/1990	
	79-1-0 1992/2019/00/01/#22/00/02 1 10-1-0 21.002/07 20.002/07	
1200000 12000000000 12000000000 12000000000 120000000000	79 1 - 1992.ct.://9990.co.4e.co.4	
Νοτολί           1 30 / 1282 / 2004 2           1 30 / 1282 / 2004 2           Ποστολογική	Moundo La Mandal Mandal Angle de La Mandal Angle de	
BADDAD     BADDAD     SADDADADADAD     SADDADADADADADADADADADADADADADADADAD	VPU-LIC LINELUCIÓNELUCIÓNEL         VILLIONE           VILLIONE	
BADDATE     SADDATECTORY     SADDAT	No. 10         100           100 <th></th>	
BADDAY		

「ファイル選択」からファイルをア ップロードし、「追加」ボタンを押し てください。追加したファイルのフ ァイル名が表示されていることを確 認してください。また、アップロー ドしたファイルは、ファイル名の横 の「削除」ボタンを押すことで削除 できます。



※ツールで作成したカレンダーや労使協定書は、様式作成の画面から電子申請する 際に添付いただく必要があります。

※社会保険労務士・社会保険労務士法人が労働基準法、最低賃金法、賃金の支払の 確保等に関する法律に基づく届出などの電子申請について提出代行を行う場合は、 提出代行に関する証明書(社会保険労務士証票のコピーを貼付したもの)を PDF 形式などで添付する必要がありますので、「その他添付資料」に漏れなく添付して ください。

申請者情報と連絡先情報をプルダウ ンメニューから選択してください。 各情報を追加・編集する場合はそれ ぞれ「申請者情報追加」「連絡先情報 追加」ボタンを押すと、別タブで各 情報画面が開かれますので、情報を 追加・編集してください。



その後、再度「カレンダー、労使協定書申請ファイル登録」画面のタブに戻り、各 「更新」ボタンを押してください。



<複数事業場単位(本社一括届出)の場合>

 ログイン後の「登録様式一覧」画面で 「申請様式新規作成」ボタンを押しま す。



 「申請事業場選択」画面で電子申請 するすべての事業場と代表事業場を 選択し、「様式選択」ボタンを押しま す。

申請内容が同じ場合には、複数の事 業場を選択することで、一括作成・ 届出が可能となります。

選択した複数の事業場の中から、代

スタート	アップ労働条件 ハーシを思えい	単位の変形方動時間副等に 作成支援・電子中語	##F214 09791	
\$20 \$10 MARKED				т <u>Ш</u>
電子中請する半京連 申請内容が同じ場合 選択した複数の字菜	を選択して、「様式選択」ボタンを押してください には、複数の中京場を選択することで、一妖作成・ 湯の中から、代表中菜場をひとつ選択することで、	ハ。 ・最近が可能となります。 、代表中学場を登載する分集基準証証券にて、電子中端の受付/	処理・問い合わせ対応等を行います。	
	8805	中国北口沙勒德亚国南部	化表现命题	
	テスト事業	18	•	· hel
M	7212		0	
			ž∞件器 10 ×	
		18 HESCOUR		

表事業場をひとつ選択することで、代表事業場を管轄する労働基準監督署にて、電子 申請の受付処理・問い合わせ対応等を行います。

③ 「申請様式選択」画面で「1年単位の 変形労働時間制に関する協定届」を選 択し、「次へ」ボタンを押します。

スタートアップ労働系	そ件 約4年前、1年年位の東部月前時期約5日 約4日またの作用支援・モア申請	֍ガテスト֎ 📑 <b>ログアウト</b>
+946.528M		
中請する様式を選択してください 1時間外・休日労働に関する協定属	【原成第9号の2(1888条用き臨後)】	~
	朝田間に使る 次へ	

④ <事業場単位の様式作成の場合>を参照し、入力してください。

代表事業場以外の事業場には共通事項が転記されます。

なお、複数事業場に対する届出の場合には、画面左上のプルダウンから事業場を切り替 えることができます。

※代表事業場以外の事業場の協定の届出に添付されたカレンダーが、代表事業場のカレ ンダー(代表事業場の労働者が対象とされるものに限る。)と同一の内容でない場合は、 複数事業場単位の届出はできません。事業場単位で届出様式を作成するか、カレンダー が同一の複数の事業場単位で届出様式を作成し、一括申請ボタンをご利用ださい。 ※代表事業場のカレンダーに複数の種類がある場合には、代表事業場以外の事業場のカ レンダーについて、代表事業場のいずれのカレンダーと同一の内容であるかを判別でき る一覧表(届出カレンダー一覧表)を添付する必要があるため、漏れなく添付してくだ さい。

### 3-3 就業規則届

<事業場単位の様式作成の場合>

 ログイン後の「登録様式一覧」画面で 「申請様式新規作成」ボタンを押しま す。



 「申請先事業場選択」画面で電子申請 する事業場を選択し、「次へ」ボタン を押します。

スタートア	ップ労働条件 Marker 11	(単位の変形分散時間制管に 作成支援・第子申請	新井デスト単	- DØ791
中消去于某场送来				
総字中請する東京場を3 中請内容が同じ事業場の	ERしてください。 2)場合は限算選択することで、一括作成・展出	が可能となります。		
° Ш • /			· III · / III ·	V N
1		中国历史的翻算中的声音		
R	テスト事発	<b>III</b>	•	· (
	721-2	<b>新市</b>		
				dometrik 50 👻
		Rð XA		
			, AN	

③ 「申請様式選択」画面で「就業規則 届」を選択し、「次へ」ボタンを押し ます。

スタートアップ労働	物条件 ※留定品、1年早校の成形方面 新する出自の作成支払・電子を	nembro i: Dia			
+IRAL CAR			•	1	
中川する米式を避択してくだ  紙業項別協	21,		*		*
J B	. C	4.1			
	前面面に戻る	<b>*</b>			
	· 111 1				

 ① 「就業規則申請ファイル登録」画面 で、各項目を入力または選択くださ い。

> 申請種類について、「作成」か「変 更」を選択してください。

**就業規則と意見書**について「ファイ ル選択」からファイルをアップロー ドし、「追加」ボタンを押してくださ い。**就業規則**についてはファイルの 種類も選択してください。

追加したファイルのファイル名がそ れぞれ表示されていることを確認し てください。

※アップロードしたファイルは、フ ァイル名の横の「削除」ボタンを押 すことで削除することができます。
※就業規則に受理印の押印が必要な

スタートアッフ	プ労働条件 3192年11年80年7月時時間5日 同する意向の内は2回・モナ中語	000000	- 
		ŀ	
<ul> <li>中山経知 ○ 作成</li> <li>電子申請する就意現</li> </ul>	○ 変要 検アップロードしてください。		
300000 ×27005 ファイル出来 ファイル出来	深辺信白はファイルもの短期に【明明時間】と入れてください。 	idin	
5.25			× 1
G.		9610	7
- <del>-</del>	de la Alerra de		de la



1	スタートアップ		000000# 🚺 <b>0779</b> F
	就変成明中語ファイル登録		
	中期務期 〇 作成	ি মধ	
	電子中調する就論規制	<b>ヒアップロ</b> ードしてください。	
1	就又規劃 建焊积的动	教訓書会はファイル名の先期に(原知希望)と入れてください。	
~	ファイル制度		9870
2	ファイルの種類	○HTMLタグ設定あり ○HTMLタグ設定はし ○デキスト ○Word ○一太郎 ○PDF	(A)
		atiental.por <u>NIR</u>	
0			× 0
	意見書		E. C.
9	29-OLBER		90.00
		同意号.col NDE	
A			

場合は対象ファイル名の冒頭に「【押印希望】」と付してください。なお、添付ファイルの総容量が過大な場合には対応いたしかねる場合がございます。

※社会保険労務士・社会保険労務士法人が労働基準法、最低賃金法、賃金の支払の確 保等に関する法律に基づく届出などの電子申請について提出代行を行う場合は、提 出代行に関する証明書(社会保険労務士証票のコピーを貼付したもの)を PDF 形式 などで添付する必要がありますので、「その他添付資料」に漏れなく添付してくださ い。 その他添付資料があれば「ファイル選 択」からファイルをアップロードし、 「追加」ボタンを押してください。追 加したファイルのファイル名が表示 されていることを確認してください。 ※アップロードしたファイルは、ファイル 名の横の「削除」ボタンを押すことで削除 することができます。



**申請者情報と連絡先情報**をプルダウ ンメニューから選択してください。 各情報を追加する場合はそれぞれ

「申請者情報追加」「連絡先情報追加」ボタンを押すと、別タブで各情報画面が開かれますので、情報を追加してください。その後、再度「就業規則申請ファイル登録」画面のタブに戻り、各「更新」ボタンを押してください。



⑤ 各項目を入力または選択が完了した ら、「登録」ボタンを押してください。

スタートアップ	ブ労働条件 MF68m006%支援・電子中語	000000 - UV79F
<b>438,03400.274,002</b>		
+1112751 🔹 作成	े ज्रभ	
电子中的する就说的;	他アップロードしてください。	
STANADE - HEADER	第95年はファイルもの先がて【州が井里】と入れてください。	
79-43L303	Output offerences Output offerences Output Output Output	10.02
27570000		
	Mandar for Mark	
0.02		
5 79-41.80		≫ni
	第四章.pdf <u>1113</u>	
7.000001151		22.42
2747220		2021
	-Comprisipe.pd ME	
	申請書請報 申請書請報1 ▼ 000000 200	中国 新林林 新台湾 10
1		
~	2005年期 (245本419a) v 000000 PR	<b>建成为惯验运行</b>
	・社会存時対応上による現代代わり場合には、こちらに「現代代行に関する証明書」を対付してください	v
	— Щицьска	

<複数事業場単位(本社一括届出)の場合>

 ログイン後の「登録様式一覧」画面で 「申請様式新規作成」ボタンを押しま す。



 「申請事業場選択」画面で電子申請す るすべての事業場と代表事業場を選択 し、「様式選択」ボタンを押します。

申請内容が同じ場合には、複数の事業 場を選択することで、一括作成・届出 が可能となります。 選択した複数の事業場の中から、代表 事業場をひとつ選択することで、代表事業場を管轄する労働基準監督署にて、電子申

請の受付処理・問い合わせ対応等を行います。

 「申請様式選択」画面で「就業規則 届」を選択し、「次へ」ボタンを押し ます。

スタートアップ労働条件 ハ/はとに.1490のたちのあれまれに またらまたのかは3度、またの		ログアウト
MARSHAN		
申請する様式を無利してください、 (時間時・6月19時に時する協定電(時に式用り当の2 (特別を用けざ協定)) 。	]	

④ <事業場単位の様式作成の場合>を参照し、入力してください。
 代表事業場以外の事業場には共通事項が転記されます。
 ※就業規則に受理印の押印が必要な場合は対象ファイル名の冒頭に「【押印希望】」と付してください。なお、添付ファイルの総容量が過大な場合には対応いたしかねる場合がございます。

4 登録様式一覧画面から電子申請を実施

作成支援ツールでは作成した申請様式の電子申請を行うことができます。また、複数の申 請様式について一括で電子申請を行うこともできます。

4-1 電子申請の流れ

作成支援ツールで電子申請する場合は以下の流れで申請します。

【1つの申請様式を申請する場合】

- 電子申請する申請様式を作成してください。詳細は「様式入力及び添付資料登録」をご覧ください。
- ② 登録様式一覧画面の申請する申請 様式の「申請」ボタンをクリック します。

スタートアップ労働条件 部論をは、1年早期の後期 WEAKETC- Ni 「読が表示され、ステータスを確認することができます。 ま、「全球事業場一覧」から、申請を行う事業場合情報を 一切は、事業場合、労働基準協會業、機式原規 \*\*\*\*6 分離基準監督署 ₩式運転 ステータス 28.KK サンプル事業 三田 就教授和 木中間 中語 建定 # サンプル事業 1 3.6協定(9号の 2) 木中語 三田 サンプル事業1 二田 36協定(9号) 木中間 表示件的 旧様式を確認する場合はこちら 会員情報変更

- ③ e-Gov へのログイン画面が出た場合は「3.e-Gov との連携について」をご確認くだ さい。
- ④ ポップアップされたウィンドウの 「OK」ボタンをクリックしま す。
- ⑤ 登録様式一覧画面で申請した申請 様式のステータスが申請中にな り、到達番号が表示されているこ とを確認してください。



【申請時にエラーがあった場合】



【複数の申請様式を申請する場合】

 登録様式一覧画面で申請する申請 様式のチェックボックスにチェッ クを入れ、「一括申請」ボタンを クリックします。



- e-Gov へのログイン画面が出た場合は「4-2.e-Gov との連携について」をご確認く ださい。
- ③ ポップアップされたウィンドウの 「OK」ボタンをクリックしま す。



④ 登録様式一覧画面で申請した申請 様式のステータスが申請中にな り、到達番号が表示されているこ とを確認してください。
※一括申請処理は順次進行されますの で、完了するまでステータスがすぐに 更新されないことがあります。
一括申請処理が完了するまでの間は、 ステータスは「申請中」となっていま すが、到達番号が表示されませんの で、ブラウザの更新ボタンを押す等に より画面更新を行い、到達番号が表示 されるのを確認するようにしてください。

	1 11	hill + A	PH . 70				~ hett
eraale it-ex							
F感した中純様式につい P勝切気を解決作成する。 P請内容が同一の場合は、 F感した中純様式は、減少 R中純の中純様式につい?	C、一覧が表示され。ス 書合は、「登録事業場一」 福祉事業場分々まとめ 意、市子中純、開除が行 C、観覧のチェックポッ・	テータスを確認する 略」から、申請を行 て作成することがで え、申請後には、援 クスにチェックを入	ことができます。一覧が う事業署の情報を登録 きます。 等文書の確認や控え文明 れ、「一話申請」ボタ)	は、事業場合、労働基準能合著、 した後、「申請信式和規作成」が 者のダウンロード、複製等を行う ンを押すと、複数の申請信式についた。	様式特殊、ステータ アロ中勝を行う事業署 うことができます。 ついて、一括で電子中	スにより取り込みを行う と様式の増増を選択して 携を行うことができます 作成文	ことができま 作成します。 ', 換ツールご利
ахеа							
æR ∎	TTES	SBURDEZ	1911.0035	<u>ステータス</u> (別注名C)	# <b>7</b> 8	1141MIR	
	サンプル事業1	ΞĦ	就讓我用	甲續中 (202502131424108972)	2025/02/13		E
	サンプル事業1	Ξ₩	36協定(9号の 2)	甲磺中 (202502131446196612)	2025/02/13	2025/12/31	
	サンプル事業1	Ξm	36協定(9号)	<b>用減</b> 中 (202502131446150732)	2025/02/13	2025/12/31	6
. 🗹	211425		+ #540	1.2 Minutes	-	фц <mark>а</mark>	10

【申請時にエラーがあった場合】

一括申請した申請様式に誤りがあった場合、ステータスが「未申請」に自動で切り替わります。

その際は、【1 つの申請様式を申請する場 合】を実施いただくと、エラーメッセージ をご確認いただくことができますので、エ ラー内容を確認し、再申請願います。



- 4-2 e-Gov との連携について
  - ① G ビズ ID でログインするほか、e-Gov アカウント等でログインして下さい。
  - 電子申請を実施した際に表示される e-Gov ログイン画面にて、作成した e-Gov アカウントでログインし、画面の指示に従ってください。

e-gov		
	e-Govアカウントログイン	
	メールアドレス	
		۲
	パスワードを忘れた方 〇	
	ログイン	
	e-Govアカウント登録ページへ 😡	
	または以下のアカウントでログイン	
	GビズIDでログイン	
	Microsoftでログイン	
	Coorde7077777777	
	Google CLIPH 2	

③ 情報へのアクセス許可を出す画面 が表示されますので「許可」ボタン をクリックしてください。

e-eov	
	e-Govソフトウェアがあなたのアカウントを利用することを許可しますか?
	このアプリケーションは、次の情報へのアクセス、または、次の機能の実行を要求 します。
	<ul> <li>申請</li> <li>申請請(の状況構成)</li> <li>公文書等、所省からのデータ取得</li> <li>公文書書を検証</li> </ul>
	キャンセル

 ④ 登録様式一覧画面で申請した申請 様式のステータスが申請中になり、
 到達番号が表示されていることを
 確認してください

※一括申請を行った場合、一括申請処理は 順次進行されますので、完了するまでステ ータスがすぐに更新されないことがあり ます。一括申請処理が完了するまでの間 は、ステータスは「申請中」となっていま すが、到達番号が表示されませんので、ブ ラウザの更新ボタンを押す等により画面 更新を行い、到達番号が表示されるのを確 認するようにしてください。



5 控え文書の取得及び返戻時の再申請等

5-1 申請後のステータス区分について



- ・申請中:「申請」ボタンを押した後
- ・差戻:申請内容に不備がある場合
- ・審査済:審査終了した場合

申請中 (123456789123456789)		2025/03/09	取消
差戻 (123456789123456789)	2025/03/09	2025/03/09	編集 再申請 指導文書
<u>審査済</u> (123456789123456789)	2025/03/09	2025/03/09	控えDL 複製

5-2 区分毎の対応について

ボタンを押します。

申請中

労働基準監督署に申請書類が到達 し、審査中の状況です。 申請内容を取り消す場合は、「取消」



※申請中のステータスの場合には、到達番号をクリックすることで申請時の添付資料を確認することができます。

差戻 (123456789123456789)

② 差戻

労働基準監督署で内容を確認した 結果、何らかの理由で再度提出を要 する状況です。「指導文書」ボタンを 押すと、指導文書画面が表示されます。

「審査コメント」を確認し、指導文書 等ファイルが添付されていたら、ダ ウンロードして内容を確認くださ い。



2025/03/09

2025/03/09

「編集」ボタンを押すと様式作成画 面が表示され、様式の入力内容を編 集することができます。

様式の入力内容を修正後、「再申請」 ボタンを押して再申請してくださ い。

差戻 (123456789123456789)	2025/03/09	2025/03/09	編集
			再申請 指導文書

差戻	2025/03/09	2025/03/09	編集	
(123430767123430767)			再申請 指導文書	ł

③ 審査済

「控え DL」ボタンを押すと、労働 基準監督署が発行した申請様式の 控えをダウンロードできます。

審査済 (123456789123456789)	2025/03/09	2025/03/09	控えDL	複製

※控え文書は申請者にてダウンロードし、保管するようにしてください。

※添付された鑑文の XML ファイルを閲覧する方法につきましては、以下の「Q.XML ファイル形式の公文書ファイルを開く方法を教えてください。」をご確認ください。 https://shinsei.e-gov.go.jp/contents/help/faq/document.html

「複製」ボタンを押すと、新規に申 請することができます。 マニュアルの「7 次回以降の複製 による申請」をご確認ください。

審查済	2025/03/09	2025/03/09	控えDL	複製
(123456789123456789)				

## 6 リマインドメール

新規会員登録画面で、リマインドメールのチ ェックボックスにチェックを入れた場合、申 請済みの様式(36協定届、1年単位の変形労 働時間制に関する協定届)の有効期間の最終 日から 30日前に、登録されたメールアドレス 宛にリマインドメールを送信します。

スタートアップ労働条件
<b>斯坦会员登録</b>
x-6276-2
JCO-F W/CO-Fは半月後後学校学校上で入力してくだかい。
em
4 = 8,97022 □ メールマガジン、またはセロナー案内メールを受け取ります。
- first 25
UVOJEX-A T.
申請者情報
<ul> <li>・(計画22用電を入力してください)</li> <li>個人・法人選択</li> </ul>
中菜店が増入り出入り運用してください の個人 の法人
3時で入力してください (200)
全角カタカナで入力してください
連絡光情報  マネールに対する14名が見たがの8.5%が多く入りしてくだらい、
料金用用用止のが加ば色用の用品を入力して Pavi 個人・法人選択
<ul> <li>20時期が解決が感謝してください</li> <li>○個人 ○法人</li> </ul>
2 (A)
■見いタリナヤ入力してくたさい
< (WERNER) - 1598年末, 19単位の発展が最新に関する遺産の今後支援1940年6, 2028人は2004年1月について>
● いやお時的、これは定ち、日本目のなどがあります。日本日本時の代表はおり月時時 この時に用きして、たまれにしないよう、10.月前を除きして、10.日本しないます。35とのからスジリイトとで約する「VUDE#F7ログラム」、10.000 後、17年にの気がた時期には、同学時時の利益をジール」(27.14年)、ごれいきす、30月前後年を至めるらのです。20月1日、サージ行きま (UT、 (ユージー)といれて、10.25、月前時にの1.35と「となど用いたちます」。
1.高売 本規約は、ユーザーと当家との気のよりービスの利用に取りる一切の条件に通用されるものとします。
同意する
W/ 0 / 0 / 0 / W / 0 / K

7 次回以降の複製による申請

登録様式一覧画面でステータスが「審査 済」の場合、「複製」ボタンを押すと、「申 請先事業場選択」画面に遷移します。



複製前の申請先事業場がデフォルトで選択 され、代表事業場も選択済みです。 「次へ」ボタンを押します。

スタートア	ップ労働条件 <sup>10 MERE.1</sup> 8 Marchaeo	1年1675年5月前5日5日 19代支援・第三年中語	ሸዛፖストቒ <b>በታፖクト</b>
中语先手发易速来			
電子申請する東条場を3 申請内容が同じ事業機の	ERしてください。 D場合は複数道訳することで、一時作成・厥印	が可能となります。	
° Ш · /			
1 📲		中語為約時間即有名的言	карец
	テスト事史	ΞĦ	•
	721-2	<u>ត</u> ត្	0
			doruttik 10 v
7			

「申請様式選択」画面で、様式を選択して 入力してください。

スタートアップ労働系	そ件 20 協定は、1 年早校の支部労働時間345に 関する素面の作成支援・電子中語	847216 <b>07701</b>
<b>PURCH</b>		
申請する様式を選択してください。 総数外・休日労働に関する協定展	【時近後第 9 号】	
	前美商に戻る 次へ	